

متطلبات أهلية الحصول على إعانات البطالة



مرحبًا بكم في مقدمة عن متطلبات أهلية الحصول على إعانات البطالة التابعة لوزارة تنمية القوى العاملة. تُعرف وزارة تنمية القوى العاملة أيضًا بالاختصار "DWD".

يُرجى مشاهدة هذا الفيديو الإلزامي لمعرفة ما يجب عليك فعله عند المطالبة بإعانات البطالة.



تُعدّ وزارة تنمية القوى العاملة جهة توظيف تُعنى بتكافؤ الفرص، وتُدير برامج تكافؤ الفرص. تتوفر مساعدات وخدمات إضافية مجانية عند الطلب للأشخاص ذوي الإعاقة (رقم خدمات الهاتف النصي (TDD/TTY): 1-800-743-3333). كما تتوفر خدمات الترجمة الشفوية والتحريرية المجانية عند الطلب.



يشرح هذا الفيديو الإلزامي ما يجب عليك فعله عند التقدم بطلب للحصول على إعانات البطالة. أثناء المشاهدة، دوّن أي أسئلة قد تبدو لك.

تُعدّ وزارة تنمية القوى العاملة جهة توظيف تُعنى بتكافؤ الفرص، وتُدير برامج تكافؤ الفرص. تتوفر مساعدات وخدمات إضافية مجانية عند الطلب للأشخاص ذوي الإعاقة (رقم خدمات الهاتف النصي (TDD/TTY): 1-800-743-3333).

كما تتوفر خدمات الترجمة الشفوية والتحريرية المجانية عند الطلب.



قد يكون فقدان الوظيفة أمرًا مرهقًا لك ولأسرتك، ولكن إعانات البطالة يمكن أن توفر مساعدة مالية مؤقتة.

هل أنت مؤهّل؟

لتكون مؤهلاً للحصول على إعانات البطالة،
يجب عليك:

- أن تكون عاطلاً عن العمل لسببٍ خارجٍ عن إرادتك؛
- أن تكون قد كسبت دخلاً كافياً في الآونة الأخيرة؛
- أن تُكمل نشاطين على الأقل للبحث عن عمل كل أسبوع؛
- أن تكون قادراً ومتاحاً للعمل، بما في ذلك امتلاك القدرة وإمكانية حضور الاجتماعات المقررة مع وزارة تنمية القوى العاملة (DWD).



مَنْ هو المؤهّل؟

للتأهل للحصول على إعانات البطالة، يجب استيفاء الشروط التالية:

- أن تكون عاطلاً عن العمل لسببٍ خارجٍ عن إرادتك؛
- أن تكون قد حصلت على أجر كافٍ مؤخراً؛
- أن تُكمل نشاطين على الأقل للبحث عن عمل كل أسبوع؛
- وأن تكون قادراً ومتاحاً للعمل، بما في ذلك إمكانية حضور أي اجتماعات مقررة مع وزارة تنمية القوى العاملة (DWD).



يجب عليك إكمال نشاطين على الأقل
للبحث عن عمل كل أسبوع لتكون مؤهلاً
للحصول على الإعانات الأسبوعية.

DVD INDIANA DEPARTMENT OF
WORKFORCE
DEVELOPMENT

بعد التقدم بطلب للحصول على إعانات البطالة، يجب عليك إكمال نشاطين على الأقل للبحث عن عمل كل أسبوع لتكون مؤهلاً للحصول على الإعانات الأسبوعية. ابدأ هذه الأنشطة فور تقديم طلب الحصول على إعانة البطالة.

Claimant Homepage

Confirmation History
Correspondence History

TO-DO
File Voucher

Voucher Introduction
Employment History
Income
Ability to Work
Miscellaneous
Verify/Submit Voucher

Requirement: Making An Effort To Secure Full-Time Work

In order to be eligible for unemployment benefits, you must make an effort to secure full-time work in each week you claim benefits.

To learn more about activities that count toward your work search requirement click [here](#).

Field(s) marked with an asterisk * are required.



Do you affirm that during the week of 03/03/2024 through 03/09/2024 you made an effort to secure full-time work? *

☐ Yes ☐ No

Back
Continue



دعونا نلقي نظرة فاحصة على بعض شاشات طالبي الإعانات... يجب عليك الإبلاغ عن أنشطة البحث عن عمل خلال الأسبوع السابق عند تقديم قسيمة الأسبوعية الحالية عبر الإنترنت. يشير القسم المظلل باللون الأصفر من القسيمة إلى الأسبوع الذي تنطبق عليه إجاباتك.

في قسيمة الأسبوعية، ستؤكد أنك أكملت نشاطي بحث عن عمل على الأقل، وأنت كنت قادرًا ومتاحًا للعمل خلال ذلك الأسبوع.

بالإضافة إلى ذلك، يجب عليك الإبلاغ عن أي أجور حصلت عليها خلال الأسبوع ، وإكمال القسيمة كل أسبوع لطلب مدفوعات الإعانات.

WorkOne

WORK SEARCH ACTIVITY LOG

Claimant Name:

Claimant Email:

Work Search Activity Log for Week Beginning Sunday

Through Saturday

Work Search Activity Guidelines: You must keep a weekly log for six months listing your work search activities for every week you file a voucher for UI benefits (you must complete at least two activities each week, but should track all that you complete). The log can be requested by the Department of Workforce Development at any time. Failure to do so can result in denial of unemployment insurance benefits. You are encouraged to complete any work search activity which better positions you for or secures full-time work. For more information visit: www.unemployment.in.gov

ACTIVITY #1
*Items with a * require more information below

Choose an Activity:

Date Completed:

Activity or Employer Name:

Location of Activity or Employer:

Contact Information:
Contact Name, Phone Number, Email, Web Link

ACTIVITY #2
*Items with a * require more information below

Choose an Activity:

Date Completed:

Activity or Employer Name:

Location of Activity or Employer:

Contact Information:
Contact Name, Phone Number, Email, Web Link

ACTIVITY #3
*Items with a * require more information below

Choose an Activity:

Date Completed:

Activity or Employer Name:

Location of Activity or Employer:

Contact Information:
Contact Name, Phone Number, Email, Web Link

After completing your weekly log you must save a copy for your records.

SAVE AS

PRINT

[04/2024]

**INDIANA DEPARTMENT OF
WORKFORCE
DEVELOPMENT**

صُمِّمَتِ إعانات البطالة لمساعدتك على العودة إلى العمل. لذلك، يجب عليك إكمال بحثين عن عمل على الأقل أسبوعيًا. شاهد فيديو سجل البحث عن عمل للحصول على مزيد من المعلومات حول الأنشطة المقبولة للبحث عن عمل وكيفية تتبعها.

يجب أن تكون قادرًا ومتاحًا للعمل بدوام كامل أسبوعيًا، أي أن تكون قادرًا جسديًا ونفسيًا على ذلك. عند تقديم قسيمتك، سترى أمثلة على كيفية معالجة أي عوائق قد تمنعك من العمل بدوام كامل.

✓ Voucher Introduction 2 Employment History 3 Income 4 Ability to Work 5 Miscellaneous 6 Verify/Submit Voucher

Employment History

Field(s) marked with an asterisk * are required.

Did you work at any time on or between 03/03/2024 and 03/09/2024? *

☒ Yes ☐ No

أضف الوقت الذي عملته إلى هذا الإطار الزمني

Your Employment History indicates that you worked for the employer listed above during the time between 03/03/2024 and 03/09/2024.

Field(s) marked with an asterisk * are required.

Have you received or will you receive compensation for work performed for the period of time between 03/03/2024 and 03/09/2024? *

☒ Yes ☐ No

Gross Amount of Compensation: * \$ Amount

Continue >

< Back

أبلغ عن الأرباح

Self-Employment Compensation

Field(s) marked with an asterisk * are required.

Have you received or will you receive compensation for self-employment for the period of time between 03/03/2024 and 03/09/2024? *

☒ Yes ☐ No

Gross Amount of Compensation: * \$ Amount

INDIANA DEPARTMENT OF WORKFORCE DEVELOPMENT

أثناء بحثك عن وظيفة، قد تُتاح لك فرص عمل بدوام جزئي أو مؤقت.

يجب عليك الإبلاغ عن جميع الأعمال التي أنجزتها خلال الأسبوع الموضح في قسيمتك، حتى لو لم تتقاض أجرًا بعد. يشمل ذلك الإبلاغ عن إجمالي أرباحك من هذا العمل. تأكد من إضافة هذه المعلومات إلى الإطار الزمني لسجلك الوظيفي.

يجب عليك الإبلاغ عن إجمالي الأرباح - المبلغ الذي كسبته قبل الضرائب والخصومات - وليس الراتب الصافي.

على سبيل المثال، إذا عملت بدوام جزئي لمدة 10 ساعات خلال الأسبوع وربحت 12 دولارًا في الساعة. عند تقديم قسيمة ذلك الأسبوع، يجب عليك الإبلاغ عن 10 ساعات عمل بمعدل 12 دولارًا في الساعة، وبالتالي يكون الربح الإجمالي قدره 120 دولارًا. يجب عليك الإبلاغ عن هذه الأرباح حتى لو لم تتقاض أجرًا بعد.

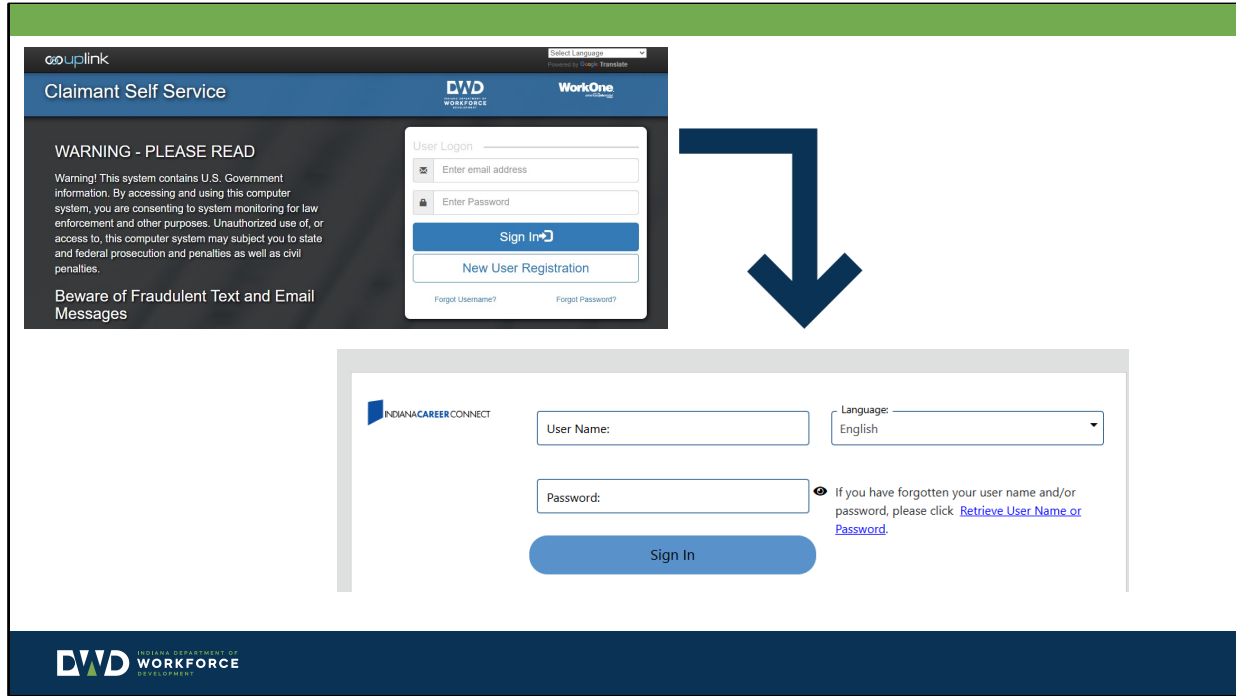
أجب دائماً عن جميع أسئلة القسائم (وثائق الدفع) بدقة وصدق.



أجب دائماً عن جميع أسئلة القسائم (وثائق الدفع) بدقة وصدق.

في حال تقديم معلومات خاطئة أو حذف أي تفاصيل للحصول على إعانات، سيُطلب منك رد المبلغ، بالإضافة إلى الفوائد والغرامات، إذا ثبت أنك فعلت ذلك عن علم.

تساهم الدقة والصدق عند إكمال قسيمة الأسبوعية في حمايتك وضمان سلامة برنامج إعانات البطالة.



بمجرد طلبك لإعانة بطالة، فإنك بذلك تكون قد بدأت تسجيلك في Indiana Career Connect. ICC هو نظام إدارة الحالات الذي يستخدمه موظفو WorkOne لإدارة أنشطة WorkOne الخاصة بك.

- إذا لم يكن لديك حساب ICC، فسيتم إنشاء حساب لك تلقائيًا عند تقديم طلب إعانة بطالة. (إذا كان لديك حساب حالي، فقد تحتاج إلى تحديث اسم المستخدم القديم إلى عنوان البريد الإلكتروني المستخدم لطلب إعانة بطالة).
- يتم إنشاء حسابك باستخدام المعلومات التي قدمتها عند تقديمك لطلب الحصول على إعانة بطالة.
- لتسجيل الدخول إلى IndianaCareerConnect.com، استخدم نفس اسم المستخدم وكلمة المرور المستخدمين لطلب الحصول على إعانة بطالة.
- يمكنك استخدام ICC لإنشاء سيرة ذاتية وجعلها مرئية لأصحاب العمل.
- ابحث عن عمل باستخدام قوائم الوظائف المتاحة في قاعدة بيانات ICC.
- يمكن أيضًا إعداد التوظيف الافتراضي لمساعدتك في مطابقة سيرتك الذاتية على ICC مع قوائم الوظائف المتاحة على ICC وتلقي إشعارات نصية أو بريد إلكتروني حال المطابقة.
- للمزيد من المعلومات حول كيفية استخدام ICC، شاهد الفيديو 3 - دليل Indiana Career Connect.



للحصول على معلومات وموارد عامة حول برنامج خدمات إعادة التوظيف وتقييم الأهلية (RESEA):
in.gov/dwd/indiana-unemployment/resea/



إذا تم اختيارك للمشاركة في برنامج RESEA (خدمات إعادة التوظيف وتقييم الأهلية)، فستلقى إشعارًا على عنوان البريد المسجل في حسابك على IndianaCareerConnect.com أو عبر البريد الإلكتروني على عنوان البريد الإلكتروني المستخدم لطلب إعانة البطالة.

تتضمن مجموعة الإشعارات ما يلي:

- رسالة تتضمن وقت وتاريخ ومكان اجتماعك؛
 - قائمة بالأغراض المطلوب إحضارها معك؛
 - مهام يجب إكمالها وإحضارها معك
 - معلومات حول كيفية طلب المساعدة اللغوية أو أي تسهيلات أخرى.
- تواصل فورًا مع مسؤول خدمات التوظيف على عنوان البريد الإلكتروني المذكور أسفل خطاب الإشعار قبل تاريخ الموعد إذا:
- لم تتمكن من حضور الاجتماع في الوقت والمكان المحددين الموضحين في الخطاب وتحتاج إلى مناقشة خيارات إعادة تغيير الموعد؛ أو
 - إذا كنت تعتقد أنه لا ينبغي اختيارك للمشاركة في برنامج خدمات إعادة التوظيف وتقييم الأهلية (RESEA) وترغب في مناقشة التنازل عن شرط الحضور، يجب عليك التواصل مع مسؤول التوظيف الموجود عنوانه أسفل خطاب الإشعار قبل موعد الاجتماع المقرر.

- للحصول على معلومات عامة حول برنامج خدمات إعادة التوظيف وتقييم الأهلية (RESEA) والموارد، يُرجى زيارة الموقع الإلكتروني: www.in.gov/dwd/indiana-unemployment/resea/ للحصول على مزيد من المعلومات.

يُرجى ملاحظة: أنه يجب أن يحمل البريد الإلكتروني طابعًا بالوقت والتاريخ قبل موعد اجتماعك المقرر حتى يُعتبر طلبًا مناسبًا من حيث الوقت.

هل لديك أسئلة حول التأمين ضد البطالة (UI)?

تفضل بزيارة هذا الموقع الإلكتروني: in.gov/dwd/contact-us/

Unemployment Insurance Information

Call the Unemployment Insurance (UI) Division.



Phone: [1-800-891-6499](tel:1-800-891-6499)

Web Chat: [Start your session](#)

Benefit Call Center Hours
Monday-Friday: 8:00 AM to 5 PM Eastern
Saturday - Sunday: Closed

Tax Call Center Hours
Monday-Friday: 8:00 AM to 4:30 PM Eastern
Saturday - Sunday: Closed

Interpretation available upon request - Interpretación disponible a pedido

TDD/TTY: The TDD/TTY line is restricted to calls for the deaf and hard of hearing. No calls will be taken on this line unless the caller requires such service due to being deaf or hard of hearing. Phone: [317-232-7560](tel:317-232-7560)

Email the Unemployment Insurance (UI) Division.



AskUIContactCenter@dwd.IN.gov

**** Please include the following details in your email****

- Are you a claimant or an employer?
- Your last name
- The last 4 digits of your social security number or employer account number
- Zip code of residence

نحن هنا لدعمك! إذا كانت لديك أي أسئلة، فيسعدنا مساعدتك.
يُرجى استخدام الموارد المذكورة للتواصل مع قسم التأمين ضد البطالة أو معلومات الاتصال العامة بوزارة تنمية القوى العاملة (DWD) للحصول على المساعدة.

تكافؤ الفرص (EO)

WorkOne هو برنامج/جهة توظيف تتيح تكافؤ الفرص. تتوفر المساعدات والخدمات الإضافية عند الطلب للأفراد ذوي الإعاقة. تتوفر المساعدة اللغوية مجانًا.

إذا كنت تعتقد أنك تعرضت للتمييز، يمكنك تقديم شكوى خلال 180 يومًا من تاريخ الانتهاك المزعوم. تواصل مع مسؤول تكافؤ الفرص المحلي من خلال مكتب WorkOne المحلي. أو أرسل شكوى إلى:

Director, Civil Rights Center (CRC)
U.S. Department of Labor
200 Constitution Avenue NW
Room N- 4123, Washington, DC 20210



يُعد WorkOne برنامجًا/جهة عمل تتيح تكافؤ الفرص. تتوفر المساعدات والخدمات الإضافية متوفرة عند الطلب، فإذا كنت تعتقد أنك تعرضت للتمييز، يمكنك تقديم شكوى خلال 180 يومًا من تاريخ الانتهاك المزعوم.

تواصل مع مسؤول تكافؤ الفرص المحلي من خلال مكتب WorkOne المحلي، أو أرسل شكوى إلى:

Director, Civil Rights Center (CRC)
U.S. Department of Labor
200 Constitution Avenue NW
Room N- 4123, Washington, DC 20210



لقد أكملت الفيديو الأول حول متطلبات أهلية التأمين ضد البطالة. يُرجى مشاهدة الفيديو التالي الذي يشرح سجلات البحث عن عمل للتأمين ضد البطالة.