

INDIANA DEPARTMENT OF EDUCATION THÔNG BÁO VỀ SAFEGUARDS THỦ TỤC

Là cha mẹ của một đứa trẻ bị hoặc có thể bị khuyết tật, luật liên bang và tiểu bang cấp cho bạn một số quyền nhất định - được gọi là các biện pháp bảo vệ theo thủ tục. Nếu bạn muốn được giải thích chi tiết hơn về những quyền này, bạn nên liên hệ với hiệu trưởng trường học của con bạn, người quản lý trường học, giám đốc giáo dục đặc biệt địa phương của bạn hoặc bất kỳ nguồn nào được liệt kê trên trang cuối cùng của thông báo về các biện pháp bảo vệ theo thủ tục này (từ điểm này chuyển tiếp được gọi là Thông báo). Bạn cũng có thể liên hệ với Bộ Giáo dục Indiana, Văn phòng Giáo dục Đặc biệt, Trung tâm Chính phủ Indiana Tầng 9 phía Bắc, 100 N. Senate Ave., Indianapolis, IN 46204; (317) 232-0570 hoặc số điện thoại miễn phí (877) 851-4106. Thông báo này đề cập đến Bộ phận có nghĩa là Bộ phận (nay được gọi là Văn phòng) Giáo dục Đặc biệt trong Bộ Giáo dục Indiana.

Một bản sao của Thông báo này phải được trao cho cha mẹ mỗi năm một lần và sau:

- Giấy giới thiệu ban đầu hoặc yêu cầu đánh giá của phụ huynh;
- Nộp đơn khiếu nại đầu tiên trong năm học;
- Nộp hồ sơ xét xử đúng hạn đầu tiên trong năm học;
- Ngày nhà trường quyết định xử lý kỷ luật cấu thành sự thay đổi vị trí, bao gồm xóa bỏ một môi trường giáo dục thay thế tạm thời cho vũ khí, ma túy hoặc thương tích cơ thể nghiêm trọng; và
- Yêu cầu của phụ huynh.

Bạn có thể chọn nhận Thông báo bằng cách liên lạc qua thư điện tử nếu trường cung cấp tùy chọn đó.

Điều khoản giáo dục đặc biệt

Article 7 nghĩa là các quy định về giáo dục đặc biệt của Indiana được tìm thấy trong Bộ luật Hành chính Indiana (IAC) tại 511 IAC 7-32 xuyên qua 7-49.

Hội nghị trường học (CCC) là một nhóm bao gồm nhân viên nhà trường và phụ huynh của học sinh chịu trách nhiệm xác định tư cách hợp lệ của học sinh đối với giáo dục đặc biệt và các dịch vụ liên quan và phát triển và xem xét chương trình giáo dục cá nhân của học sinh (IEP).

ngày có nghĩa là một ngày theo lịch trừ khi được chỉ định cụ thể là ngày học, hướng dẫn hoặc ngày làm việc.

Giáo dục công phù hợp miễn phí (FAPE) có nghĩa là giáo dục đặc biệt và các dịch vụ liên quan:

- Được cung cấp dưới sự giám sát của trường công và miễn phí cho phụ huynh;
- Đáp ứng các tiêu chuẩn của Bộ Giáo dục Indiana (IDOE);
- Bao gồm mầm non (mầm non), tiểu học và trung học;
- Được cung cấp phù hợp với IEP của học sinh; và
- Bao gồm các khoản tín dụng khóa học và bằng tốt nghiệp cho các yêu cầu học thuật trong cùng một mức tín dụng được trao cho sinh viên không bị khuyết tật.

IDEA có nghĩa là Đạo luật Cải thiện Giáo dục cho Người khuyết tật và bao gồm luật pháp liên bang và các quy định quản lý giáo dục đặc biệt.

Chương trình Giáo dục Cá nhân (IEP) là một tài liệu bằng văn bản được phát triển, xem xét và sửa đổi bởi CCC mô tả cách học sinh sẽ tiếp cận chương trình giáo dục phổ thông (nếu phù hợp) và giáo dục đặc biệt và các dịch vụ liên quan sẽ được cung cấp. Một **Transition IEP** là một bản IEP được phát triển cho một học sinh sẽ bước sang tuổi 14 hoặc vào lớp 9 trong thời gian mà bản IEP có hiệu lực.

Học sinh khuyết tật có nghĩa là một học sinh đã được đánh giá theo Article 7 và được CCC xác định là đủ điều kiện cho giáo dục đặc biệt và các dịch vụ liên quan. Mỗi học sinh khuyết tật được ghi danh vào trường công lập được hưởng FAPE.

Cả bạn và nhà trường đều có chung vai trò trong việc giáo dục con bạn. Nếu có vấn đề hoặc lo ngại về giáo dục của con bạn, bạn và giáo viên của con bạn nên thảo luận về chúng. Chúng tôi đề nghị bạn tích cực tham gia vào việc giáo dục con bạn.

THÔNG BÁO VIẾT

Nhà trường phải cho bạn thông báo bằng văn bản khi nó:

- Đề xuất để bắt đầu hoặc thay đổi nhận dạng, đánh giá, sắp xếp giáo dục đặc biệt hoặc bất cứ điều gì liên quan đến việc cung cấp FAPE cho con bạn; hoặc là
- Từ chối khởi xướng hoặc thay đổi nhận dạng, đánh giá, sắp xếp giáo dục đặc biệt hoặc bất cứ điều gì liên quan đến việc cung cấp FAPE cho con bạn.

Điều này có nghĩa là trường phải cung cấp cho bạn thông báo bằng văn bản khi đề xuất hoặc từ chối:

- Đề tiến hành đánh giá ban đầu;
- Đề tiến hành đánh giá lại;
- Đề xác định / xác định đủ điều kiện ban đầu của một đứa trẻ; hoặc là
- Đề thay đổi điều gì đó trong bản IEP của con bạn, chẳng hạn như sắp xếp giáo dục, giáo dục đặc biệt hoặc các dịch vụ liên quan hoặc bất cứ điều gì liên quan đến việc cung cấp FAPE.

Thông báo* và các mốc thời gian

Các **Thông báo đánh giá ban đầu** và **Thông báo đánh giá lại** phải bao gồm:

- Một tuyên bố rằng trường đang đề xuất hoặc từ chối thực hiện đánh giá ban đầu hoặc đánh giá lại;
- Một mô tả của từng thủ tục đánh giá, đánh giá, hồ sơ hoặc báo cáo trường được sử dụng làm cơ sở cho hành động được đề xuất hoặc từ chối;
- Mô tả về các yếu tố khác liên quan đến đề xuất hoặc từ chối của trường để tiến hành đánh giá ban đầu hoặc đánh giá lại;
- Nếu đề xuất tiến hành đánh giá ban đầu -
 - Một mô tả về bất kỳ thủ tục đánh giá nào trường đề nghị tiến hành
 - Mốc thời gian để tiến hành đánh giá và triệu tập cuộc họp CCC
 - Giải thích về cách lấy bản sao báo cáo đánh giá, miễn phí, ít nhất năm (5) ngày học trước cuộc họp CCC ban đầu và
 - Giải thích về cách yêu cầu một cuộc họp với người có thể giải thích kết quả đánh giá ít nhất năm (5) ngày học trước cuộc họp CCC ban đầu;
- Nếu đề xuất tiến hành đánh giá lại -
 - Mô tả về quá trình đánh giá lại và
 - Mốc thời gian để tiến hành đánh giá lại và triệu tập cuộc họp CCC;
- Nếu từ chối thực hiện đánh giá ban đầu hoặc đánh giá lại, giải thích về quyền tranh chấp quyết định của trường bằng cách yêu cầu hòa giải hoặc điều trần theo đúng thủ tục tố tụng;
- Một tuyên bố rằng phụ huynh của một học sinh khuyết tật có sự bảo vệ theo quy định bảo vệ theo thủ tục 511 IAC 7-37-1; và
- Danh sách các nguồn để phụ huynh liên hệ để được hỗ trợ tìm hiểu Điều 7.

Mốc thời gian: Các **Thông báo đánh giá ban đầu** và **thông báo đánh giá lại** phải được cung cấp cho phụ huynh trong vòng 10 ngày học kể từ ngày nhà trường nhận được yêu cầu đánh giá của phụ huynh.

Đối với các đánh giá giáo dục ban đầu, **Thông báo về những phát hiện ban đầu và hành động được đề xuất** phải bao gồm:

- Một mô tả và kết quả tổng thể của từng đánh giá, thủ tục, đánh giá, hồ sơ hoặc báo cáo trường được sử dụng làm cơ sở cho điều kiện ban đầu được đề xuất;
- Một mô tả về điều kiện được đề xuất; và
- Một lời giải thích về lý do tại sao trường có thể đề xuất hành động này (đủ điều kiện).

* Tên thực tế của các thông báo bằng văn bản này có thể khác nhau từ một công ty trường học hoặc trường điều lệ khác.

Mốc thời gian: Thông báo bằng văn bản trước cuộc họp CCC ban đầu phải là nhận bởi phụ huynh ít nhất năm (5) ngày học trước cuộc họp CCC ban đầu.

Các **Thông báo bằng văn bản** về các thay đổi được đề xuất hoặc từ chối đối với một bản IEP phải bao gồm:

- Mô tả về hành động được đề xuất hoặc từ chối của trường;
- Giải thích lý do tại sao trường đề xuất hoặc từ chối thực hiện hành động;
- Một mô tả của từng đánh giá, thủ tục, đánh giá, hồ sơ hoặc báo cáo trường được sử dụng làm cơ sở cho hành động được đề xuất hoặc từ chối;
- Mô tả về bất kỳ tùy chọn nào khác mà CCC đã xem xét và lý do tại sao các tùy chọn đó bị từ chối;
- Mô tả về bất kỳ yếu tố nào khác có liên quan đến đề xuất hoặc từ chối của trường;
- Một tuyên bố rằng phụ huynh của một học sinh khuyết tật có các biện pháp bảo vệ theo các điều khoản bảo vệ theo thủ tục được mô tả trong 511 IAC 7-37-1 và làm thế nào bạn có thể nhận được một bản mô tả của Thông báo;
- Một tuyên bố rằng bạn có quyền thách thức hành động được đề xuất hoặc từ chối sau khi nhận được thông báo bằng văn bản về bất kỳ bản IEP nào sau bản IEP ban đầu bằng cách:
 - yêu cầu và tham gia vào một cuộc họp với một quan chức nhà trường có thẩm quyền để tạo điều kiện cho sự bất đồng,
 - bắt đầu hòa giải, hoặc
 - yêu cầu một phiên điều trần theo đúng thủ tục;
- Một tuyên bố rằng nếu bạn thách thức bản đề xuất IEP trong vòng 10 ngày học kể từ khi nhận được thông báo bằng văn bản, nhà trường phải tiếp tục thực hiện bản IEP hiện tại (trừ khi được quy định trong 511 IAC 7-42-8(e) và (f) liên quan đến các học sinh mới đăng ký với một bản IEP từ một khu học chánh khác);
- Một tuyên bố rằng nếu bạn thách thức việc thực hiện IEP bằng cách yêu cầu một cuộc họp hoặc hòa giải và phương pháp đó không giải quyết vấn đề cho bạn hài lòng, nhà trường có thể thực hiện IEP vào ngày giảng dạy thứ 11 sau cuộc họp hoặc hòa giải trừ khi bạn yêu cầu xét xử đúng hạn; và
- Nguồn để bạn liên hệ để được hỗ trợ hiểu về quyền của bạn

Mốc thời gian: Thông báo bằng văn bản về các thay đổi được đề xuất hoặc từ chối đối với một bản IEP phải là cung cấp cho phụ huynh khi kết thúc cuộc họp CCC hoặc gửi qua thư cho phụ huynh sau cuộc họp CCC. Nếu được gửi qua thư, thông báo bằng văn bản phải được nhận bởi phụ huynh không muộn hơn 10 ngày làm việc sau ngày diễn ra cuộc họp CCC.

Tất cả các thông báo bằng văn bản phải được in ở định dạng dễ đọc, bằng ngôn ngữ dễ hiểu đối với công chúng và bằng ngôn ngữ mẹ đẻ hoặc phương thức giao tiếp nguyên tắc khác, trừ khi rõ ràng là không khả thi. Nếu đây không phải là ngôn ngữ viết, nhà trường phải thực hiện các bước để đảm bảo rằng thông báo được dịch bằng miệng hoặc bằng các phương tiện khác sang ngôn ngữ mẹ đẻ của bạn hoặc phương thức giao tiếp khác. Nếu ngôn ngữ của bạn không phải là ngôn ngữ viết, nhà trường phải đảm bảo và ghi lại rằng bạn hiểu thông báo.

SỰ ĐỒNG Ý CỦA CHA MẸ

Nhà trường cần bạn **văn bản đồng ý** (thỏa thuận của bạn) trước khi nó có thể làm một số điều liên quan đến chương trình giáo dục đặc biệt của con bạn.

Bằng lòng có nghĩa:

- Bạn đã được thông báo đầy đủ, bằng ngôn ngữ mẹ đẻ hoặc phương thức giao tiếp khác, về tất cả các thông tin liên quan đến hành động / hoạt động mà bạn đồng ý.
- Bạn hiểu và đồng ý bằng văn bản cho hành động / hoạt động mà trường yêu cầu sự đồng ý của bạn và tài liệu mà trường yêu cầu bạn ký (để cho biết sự đồng ý của bạn) bao gồm mô tả về hành động / hoạt động cần tìm kiếm sự đồng ý, một danh sách các hồ sơ (nếu có) sẽ được phát hành, và cho ai.
- Bạn hiểu rằng sự đồng ý là tự nguyện từ phía bạn và bạn có thể rút lại (rút lại) sự đồng ý của bạn bất cứ lúc nào. Nếu bạn thu hồi sự đồng ý của bạn, nó không hồi tố và không hủy bỏ một hành động mà nhà trường đã thực hiện.

Nhà trường phải có được sự đồng ý của bạn trong bảy (7) trường hợp sau đây -

1. Trước khi con bạn được đánh giá lần đầu tiên

Nhà trường không thể tiến hành đánh giá ban đầu về con bạn để xác định xem con bạn có đủ điều kiện nhận giáo dục đặc biệt và các dịch vụ liên quan mà không cần cung cấp cho bạn thông báo bằng văn bản về đánh giá ban đầu được đề xuất và có được sự đồng ý bằng văn bản của bạn hay không. Nhà trường phải nỗ lực hợp lý để có được sự đồng ý của bạn cho đánh giá ban đầu.

Sự đồng ý của bạn cho đánh giá ban đầu không có nghĩa là bạn cũng đồng ý cho trường cung cấp giáo dục đặc biệt và các dịch vụ liên quan.

Nếu con bạn đang hoặc sẽ được ghi danh vào một trường công lập và bạn từ chối chấp thuận đánh giá ban đầu hoặc không đáp ứng yêu cầu của trường cho sự đồng ý của bạn, trường có thể (nhưng không bắt buộc) sử dụng hòa giải hoặc thủ tục tố tụng nghe để có được sự đồng ý của bạn. Nhà trường sẽ không vi phạm nghĩa vụ của mình trong việc xác định vị trí, xác định và đánh giá con bạn nếu trường không theo đuổi hòa giải hoặc phiên điều trần theo đúng thủ tục.

2. Trước khi trường có thể cung cấp giáo dục đặc biệt và các dịch vụ liên quan lần đầu tiên

Nhà trường phải có được sự đồng ý của bạn trước khi cung cấp giáo dục đặc biệt và các dịch vụ liên quan cho con bạn lần đầu tiên. Nhà trường phải nỗ lực hợp lý để có được sự đồng ý của bạn cho việc bắt đầu giáo dục đặc biệt và các dịch vụ liên quan. Nếu bạn từ chối chấp thuận cho các dịch vụ bắt đầu hoặc nếu bạn không đáp ứng yêu cầu của trường cho sự đồng ý của bạn, nhà trường không được sử dụng hòa giải hoặc phiên điều trần theo đúng thủ tục để ghi đè việc thiếu sự đồng ý.

Nếu bạn không đồng ý và do đó, trường không cung cấp giáo dục đặc biệt và các dịch vụ liên quan, trường không vi phạm yêu cầu cung cấp FAPE cho con bạn và không bắt buộc phải có cuộc họp CCC hoặc xây dựng một bản IEP cho giáo dục đặc biệt và các dịch vụ liên quan mà trường tìm kiếm sự đồng ý của bạn.

3. Trước khi trường đánh giá lại con bạn, trừ khi nhà trường có thể chứng minh rằng họ đã thực hiện các bước hợp lý để có được sự đồng ý của bạn nhưng bạn đã không trả lời

Nếu con bạn được tìm thấy đủ điều kiện và nhận các dịch vụ giáo dục đặc biệt, việc đánh giá lại con bạn phải được xem xét ít nhất ba năm một lần. Nhà trường có thể đánh giá lại con bạn mà không có sự đồng ý bằng văn bản của bạn nếu nhà trường thực hiện các bước hợp lý để có được sự đồng ý của bạn và bạn đã không trả lời.

Nếu bạn từ chối đồng ý đánh giá lại con bạn, nhà trường có thể (nhưng không bắt buộc) sử dụng hòa giải hoặc phiên điều trần theo đúng thủ tục để ghi đè từ chối chấp thuận của bạn. Nhà trường sẽ không vi phạm nghĩa vụ của mình trong việc xác định vị trí, xác định và đánh giá con bạn nếu trường không theo đuổi hòa giải hoặc phiên điều trần theo đúng thủ tục.

4. Trước khi nhà trường có thể tiếp cận các phúc lợi công cộng hoặc chương trình bảo hiểm của con bạn hoặc số tiền thu được từ bảo hiểm tư nhân

Với sự đồng ý của bạn, trường có thể sử dụng Trợ cấp y tế hoặc bảo hiểm công cộng hoặc bảo hiểm khác hoặc bảo hiểm tư nhân của bạn để cung cấp hoặc thanh toán cho giáo dục đặc biệt hoặc các dịch vụ liên quan. Nếu bạn từ chối chấp thuận cho nhà trường lập hóa đơn cho Medicaid hoặc bảo hiểm tư nhân của bạn cho các dịch vụ được bảo hiểm trong chương trình IEP của con bạn hoặc chương trình dịch vụ gia đình cá nhân (IFSP), nhà trường phải tiếp tục cung cấp miễn phí tất cả các dịch vụ IEP hoặc IFSP cho bạn.

Quyền lợi và sự bảo vệ của bạn

- Nếu bạn chọn đồng ý hoặc sau đó rút lại sự đồng ý của bạn, nhà trường phải tiếp tục cung cấp cho con bạn tất cả các dịch vụ IEP hoặc IFSP được yêu cầu miễn phí cho bạn.
- Nếu bạn đồng ý, bạn có quyền rút lại sự đồng ý của bạn bất cứ lúc nào.
- Nhà trường có thể không yêu cầu bạn đăng ký Trợ cấp y tế hoặc chương trình bảo hiểm y tế công cộng khác như một điều kiện cung cấp các dịch vụ IEP hoặc IFSP mà nó được yêu cầu cung cấp miễn phí cho bạn.
- Nhà trường không được sử dụng các phúc lợi công cộng (Trợ cấp y tế) hoặc bảo hiểm tư nhân của bạn nếu làm như vậy sẽ:
 - làm cạn kiệt các giới hạn lợi ích của chương trình (ví dụ: giảm số lượt truy cập được bảo hiểm hoặc khiến bạn phải trả tiền cho các dịch vụ bên ngoài trường học nếu không sẽ được bảo hiểm);
 - khiến bạn phải trả một khoản khấu trừ, đồng thanh toán hoặc chi phí tự trả khác;

- o tăng phí bảo hiểm của bạn hoặc dẫn đến hủy bỏ lợi ích; hoặc là
- o gây nguy hiểm cho con của bạn để đủ điều kiện cho các dịch vụ miễn trừ tại gia đình và cộng đồng của Medicaid.

5. Trước khi nhà trường có thể công bố hồ sơ giáo dục của học sinh cho các quan chức của bất kỳ cơ quan tham gia nào đang cung cấp hoặc thanh toán cho các dịch vụ chuyển tiếp hoặc mời CCC gặp đại diện từ bất kỳ cơ quan tham gia nào (ngoài cơ quan công cộng) có thể cung cấp hoặc thanh toán cho các dịch vụ chuyển tiếp

Nếu con bạn sẽ bước sang tuổi 14 hoặc vào lớp 9 trong thời gian IEP có hiệu lực, CCC phải xây dựng một bản chuyển tiếp được thiết kế để giúp con bạn chuyển từ cuộc sống thứ cấp sang sau trung học. Có một số cơ quan hỗ trợ sinh viên với các dịch vụ chuyển tiếp. Nhà trường phải có được sự đồng ý bằng văn bản của bạn trước khi chia sẻ hồ sơ giáo dục của con bạn với Dịch vụ Phục hồi Hướng nghiệp hoặc bất kỳ cơ quan tham gia nào khác có thể cung cấp hoặc thanh toán cho các dịch vụ chuyển tiếp. Khi CCC đang phát triển hoặc sửa đổi Bản chuyển tiếp và phù hợp để bao gồm một đại diện của bất kỳ cơ quan tham gia nào có thể cung cấp hoặc thanh toán cho các dịch vụ chuyển tiếp, trường phải có được sự đồng ý của bạn trước khi mời (các) đại diện của cơ quan tham gia cuộc họp CCC.

6. Trước khi học chánh giải quyết hợp pháp và khu học chánh nơi đặt trường không công khai (tư thục) có thể trao đổi thông tin về một học sinh đã được đăng ký đơn phương vào một trường không công khai

Nếu bạn đơn phương đăng ký cho con bạn vào một trường ngoài công lập trong khu học chánh không phải là khu định cư hợp pháp của con bạn, khu học chánh nơi có trường không công khai chịu trách nhiệm định vị, xác định, đánh giá và nếu đủ điều kiện, hãy cung cấp dịch vụ cho con của bạn. Nếu bất cứ lúc nào, khu học chánh phục vụ trường ngoài công lập và khu học chánh giải quyết pháp lý cần chia sẻ thông tin về học sinh, bạn phải cung cấp sự đồng ý bằng văn bản trước khi điều này có thể xảy ra.

7. Trước khi đại diện cơ quan công quyền, giáo viên dạy ghi chép, giáo viên giáo dục phổ thông hoặc chiến lược gia giảng dạy (cá nhân có thể giải thích ý nghĩa chỉ dẫn của đánh giá) có thể được miễn tham dự và tham gia vào tất cả hoặc một phần của cuộc họp CCC

Nhà trường phải có được sự đồng ý bằng văn bản của bạn trước khi bất kỳ ai trong bốn người tham gia CCC của trường bắt buộc có thể được miễn trừ khỏi tất cả hoặc một phần của CCC. Với thỏa thuận của bạn, thành viên có thể được miễn nếu:

- Lĩnh vực của thành viên trong chương trình giảng dạy hoặc dịch vụ liên quan không được sửa đổi hoặc thảo luận trong cuộc họp CCC; hoặc
- Cuộc họp CCC bao gồm sửa đổi hoặc thảo luận về khu vực của thành viên trong chương trình giảng dạy hoặc dịch vụ liên quan và thành viên đồng ý tham dự phần có liên quan của cuộc họp hoặc gửi ý kiến bằng văn bản về sự phát triển của IEP cho bạn và các thành viên CCC khác trước khi Cuộc họp CCC.

Sự đồng ý của bạn là not cần thiết -

- Khi nhà trường xem xét dữ liệu hoặc thông tin hiện có như một phần của đánh giá ban đầu hoặc đánh giá lại;
- Khi nhà trường quản lý một bài kiểm tra hoặc đánh giá khác được đưa ra cho tất cả trẻ em trừ khi có sự đồng ý của tất cả phụ huynh;
- Khi một giáo viên hoặc chuyên gia quản lý một công cụ sàng lọc để xác định các chiến lược giảng dạy phù hợp để thực hiện chương trình giảng dạy;
- Khi dữ liệu giám sát tiến độ được thu thập cho các học sinh tham gia phản ứng với quá trình can thiệp; hoặc là
- Khi trường đề xuất thay đổi nhận dạng, sắp xếp, giáo dục đặc biệt, các dịch vụ liên quan hoặc cung cấp FAPE của con bạn (nhưng xem phần bên dưới - 'Điều gì xảy ra nếu tôi không đồng ý với hành động mà trường đang đề xuất hoặc từ chối trong một bản IEP tiếp theo?')

Tôi có thể từ chối đồng ý không?

Đúng. Tuy nhiên, nếu bạn từ chối đồng ý với đánh giá ban đầu hoặc đánh giá lại, trường có thể yêu cầu bạn tham gia hòa giải về vấn đề này hoặc có thể bắt đầu phiên điều trần theo đúng thủ tục. Nhà trường không được sử dụng hòa giải hoặc thủ tục tố tụng nếu bạn từ chối đồng ý với quy định ban đầu về giáo dục đặc biệt và các dịch vụ liên quan.

Tôi có thể rút (thu hồi) sự đồng ý của mình sau khi đã được đưa ra không?

Đúng. Bạn có quyền thay đổi suy nghĩ của bạn. Cho phép đồng ý là tự nguyện. Bạn có thể thu hồi (rút lại) sự đồng ý của bạn bằng văn bản bất cứ lúc nào. Việc thu hồi bằng văn bản của bạn nên được gửi đến trường hoặc giám đốc giáo dục đặc biệt. Nếu bạn thu hồi sự đồng ý của bạn, nó không hồi tố và không hủy bỏ một hành động mà nhà trường đã thực hiện.

Điều gì xảy ra nếu tôi thu hồi sự đồng ý của tôi đối với các dịch vụ?

Bằng cách hủy bỏ sự đồng ý của bạn đối với các dịch vụ, bạn đang nói với trường ngừng cung cấp **tất cả** giáo dục đặc biệt và các dịch vụ liên quan. Điều này bao gồm tất cả các hướng dẫn đặc biệt, các dịch vụ liên quan, sự giúp đỡ, điều chỉnh, sửa đổi và bất cứ điều gì khác được cung cấp trong bản IEP của học sinh. Bạn không thể thu hồi sự đồng ý chỉ đối với một số dịch vụ giáo dục đặc biệt.

Sau khi thông báo cho nhà trường rằng bạn đang thu hồi sự đồng ý của bạn, nhà trường phải cung cấp cho bạn một thông báo bằng văn bản rằng họ sẽ không còn cung cấp dịch vụ cho học sinh nữa và họ sẽ ngừng cung cấp dịch vụ sau 10 ngày học sau khi bạn nhận được thông báo bằng văn bản của trường. Sau 10 ngày học, học sinh sẽ được đưa vào giáo dục phổ thông mà không cần có bản IEP và học sinh không còn được coi là học sinh khuyết tật. Điều này có nghĩa là học sinh sẽ phải tuân theo các tiêu chuẩn về trách nhiệm, kỳ vọng và hậu quả kỷ luật như bất kỳ học sinh nào khác không bị khuyết tật.

Điều gì sẽ xảy ra nếu sau đó tôi thay đổi quyết định và quyết định tôi muốn học sinh bắt đầu nhận các dịch vụ giáo dục đặc biệt một lần nữa?

Bạn phải yêu cầu và đồng ý với đánh giá ban đầu, và ủy ban hội nghị trường hợp phải xác định rằng học sinh đủ điều kiện cho giáo dục đặc biệt và các dịch vụ liên quan. Xem phần Đánh giá để biết thêm thông tin.

Những hạn chế về sự đồng ý của tôi là gì?

Nhà trường phải đảm bảo rằng việc bạn từ chối chấp thuận một dịch vụ hoặc hoạt động không từ chối bạn hoặc con bạn có quyền nhận các dịch vụ, lợi ích hoặc hoạt động khác do trường cung cấp.

Điều gì xảy ra nếu tôi không đồng ý với hành động mà trường đang đề xuất hoặc từ chối trong một bản IEP tiếp theo?

Khi nhà trường đề xuất hoặc từ chối một hành động liên quan đến giáo dục đặc biệt của bạn và các dịch vụ liên quan, nó phải gửi thông báo bằng văn bản cho phụ huynh khi kết thúc cuộc họp CCC hoặc gửi thông báo cho phụ huynh sau cuộc họp CCC. Nếu được gửi qua thư, thông báo bằng văn bản phải được nhận bởi phụ huynh không muộn hơn 10 ngày làm việc sau ngày diễn ra cuộc họp CCC. Nếu bạn không đồng ý với hành động được đề xuất được mô tả trong thông báo bằng văn bản, bạn có thể:

- Yêu cầu và tham gia vào một cuộc họp với một quan chức nhà trường có thẩm quyền giải quyết bất đồng;
- Bắt đầu hòa giải; hoặc là
- Yêu cầu một phiên điều trần đúng thủ tục.

Nếu bạn thực hiện bất kỳ hành động nào trong vòng 10 ngày học sau khi nhận được thông báo bằng văn bản, nhà trường không thể thực hiện hành động được đề xuất và phải tiếp tục thực hiện bản IEP hiện tại của học sinh.

Nếu bạn thách thức việc thực hiện IEP bằng cách yêu cầu một cuộc họp hoặc hòa giải, và phương pháp đó không giải quyết được vấn đề cho bạn hài lòng, nhà trường có thể thực hiện IEP vào ngày giảng dạy thứ 11 sau cuộc họp hoặc hòa giải trừ khi bạn yêu cầu phiên điều trần theo đúng thủ tục.

Nếu bạn không thực hiện bất kỳ hành động nào trong vòng 10 ngày học sau khi nhận được thông báo bằng văn bản, nhà trường có thể thực hiện (thực hiện) hành động được đề xuất.

Bạn có thể thực hiện bất kỳ hành động nào sau 10 ngày học kể từ ngày bạn nhận được thông báo bằng văn bản, nhưng trường sẽ thực hiện hành động được đề xuất.

ĐÁNH GIÁ

Đánh giá giáo dục là một thủ tục để thu thập thông tin về một đứa trẻ để xác định xem một học sinh có khuyết tật hay không và thông báo cho CCC về giáo dục đặc biệt của con bạn và các nhu cầu dịch vụ liên quan. Thông tin được thu thập từ nhiều nguồn khác nhau (bao gồm từ cha mẹ) và thông qua nhiều công cụ đánh giá.

Đánh giá giáo dục ban đầu

Nếu bạn nghi ngờ con bạn bị khuyết tật và cần giáo dục đặc biệt và các dịch vụ liên quan, bạn có thể yêu cầu nhà trường tiến hành đánh giá giáo dục ban đầu về con bạn. Một đánh giá toàn diện phải được tiến hành trước khi CCC có thể xác định xem một học sinh

có đủ điều kiện cho giáo dục đặc biệt và các dịch vụ liên quan hay không. Cần có sự đồng ý bằng văn bản của bạn trước khi trường có thể tiến hành đánh giá.

Làm thế nào để tôi yêu cầu đánh giá giáo dục ban đầu?

Bạn có thể yêu cầu nhà trường tiến hành đánh giá giáo dục ban đầu cho con bạn bằng cách:

- gửi yêu cầu bằng văn bản có chữ ký cho nhân viên nhà trường được cấp phép (ví dụ: giáo viên, hiệu trưởng, cố vấn hướng dẫn hoặc nhà tâm lý học của trường), hoặc
- làm một yêu cầu bằng lời nói cho nhân viên trường được cấp phép.

Nhà trường phải gửi cho bạn thông báo bằng văn bản về việc đánh giá và có được sự đồng ý bằng văn bản của bạn trước khi tiến hành đánh giá.

Các mốc thời gian để đánh giá ban đầu là gì?

Việc đánh giá ban đầu phải được tiến hành và CCC được triệu tập trong vòng 50 ngày học kể từ ngày nhà trường nhận được sự đồng ý bằng văn bản của bạn. Nếu con bạn đã tham gia vào quá trình phản ứng với can thiệp (RtI) và không đạt được tiến bộ đầy đủ trong một khoảng thời gian thích hợp, và trường bắt đầu yêu cầu đánh giá giáo dục, trường phải tiến hành đánh giá ban đầu và triệu tập CCC trong vòng 20 ngày học kể từ ngày nhận được sự đồng ý bằng văn bản của bạn.

Làm cách nào để tôi nhận được một bản sao của báo cáo đánh giá ban đầu và tôi có thể gặp một người có thể giải thích kết quả đánh giá cho tôi trước cuộc họp CCC ban đầu không?

Tại thời điểm bạn cung cấp sự đồng ý bằng văn bản cho đánh giá ban đầu, bạn có thể yêu cầu nhà trường cung cấp cho bạn một bản sao của báo cáo đánh giá và / hoặc yêu cầu một cuộc họp với người có thể giải thích kết quả đánh giá trước cuộc họp CCC ban đầu. Theo yêu cầu của bạn, nhà trường phải cung cấp cho bạn một bản sao của báo cáo và sắp xếp một cuộc họp với người có thể giải thích kết quả đánh giá. Cả hai điều này phải diễn ra ít nhất 5 ngày học trước cuộc họp CCC ban đầu. Nếu bạn không yêu cầu một bản sao của báo cáo được cung cấp trước cuộc họp CCC, trường sẽ cung cấp cho bạn một bản sao tại cuộc họp CCC ban đầu.

Đánh giá lại

Nếu con bạn được tìm thấy đủ điều kiện và nhận các dịch vụ giáo dục đặc biệt, CCC phải xem xét nhu cầu đánh giá lại của con bạn ít nhất ba năm một lần, trừ khi bạn và nhà trường đồng ý rằng việc đánh giá lại là không cần thiết. Nếu, tại bất kỳ thời điểm nào trong thời gian ba năm, bạn tin rằng cần đánh giá lại, bạn có thể yêu cầu (bằng lời nói hoặc bằng văn bản) nhân viên được cấp phép để đánh giá lại. Nhà trường phải cung cấp cho bạn thông báo bằng văn bản về việc đánh giá lại và phải có được sự đồng ý của bạn trước khi tiến hành đánh giá lại. Trừ khi việc đánh giá lại được tiến hành để thiết lập lại tư cách hợp lệ của con bạn, việc đánh giá lại phải được tiến hành và CCC phải triệu tập trong vòng 50 ngày học kể từ ngày nhà trường nhận được sự đồng ý bằng văn bản của bạn. Không cần có sự đồng ý của bạn để đánh giá lại nếu trường học đã có những nỗ lực hợp lý để có được sự đồng ý của bạn và bạn đã không trả lời.

Trừ khi bạn và nhà trường đồng ý khác, việc đánh giá lại để thiết lập lại tư cách hợp lệ của con bạn có thể không xảy ra nhiều hơn một lần mỗi năm.

Đánh giá giáo dục độc lập

Bạn có quyền yêu cầu đánh giá giáo dục độc lập cho con bạn bằng chi phí của trường nếu bạn không đồng ý với đánh giá của trường. Theo yêu cầu của bạn về đánh giá giáo dục độc lập, trường phải cung cấp cho bạn thông tin về nơi có thể đánh giá giáo dục độc lập và các tiêu chí áp dụng cho các đánh giá giáo dục độc lập.

Nếu bạn có được một đánh giá giáo dục độc lập bằng chi phí công, kết quả đánh giá phải được xem xét bởi CCC và có thể được sử dụng trong phiên điều trần theo đúng thủ tục.

Một đánh giá giáo dục độc lập là gì?

"Đánh giá giáo dục độc lập" hoặc IEE có nghĩa là một đánh giá được thực hiện bởi một người đánh giá đủ điều kiện không được nhà trường cung cấp giáo dục cho con bạn.

"Chi phí công" nghĩa là gì?

"Bảng chi phí công" có nghĩa là trường hoặc trả toàn bộ chi phí đánh giá hoặc đảm bảo rằng việc đánh giá được cung cấp miễn phí cho bạn.

Điều gì xảy ra nếu tôi yêu cầu đánh giá giáo dục độc lập bằng chi phí công?

Nếu bạn yêu cầu IEE bằng chi phí công, trường phải trong vòng 10 ngày làm việc kể từ khi nhận được yêu cầu của bạn:

- thông báo cho bạn bằng văn bản rằng họ sẽ trả tiền cho IEE, hoặc
- bắt đầu một phiên điều trần theo đúng thủ tục để có một nhân viên điều trần quyết định xem đánh giá của trường có phù hợp hay không.

Nếu bạn yêu cầu IEE, trường có thể yêu cầu (các) lý do mà bạn không đồng ý với đánh giá của trường. Tuy nhiên, giải thích của bạn là không bắt buộc và nhà trường có thể không trì hoãn việc cung cấp IEE bằng chi phí công hoặc yêu cầu phiên điều trần theo đúng thủ tục để bảo vệ đánh giá của mình.

Nếu trường bắt đầu phiên điều trần theo đúng thủ tục và quyết định của viên chức điều trần là đánh giá của trường là phù hợp, bạn vẫn có quyền đối với IEE, nhưng trường sẽ không trả tiền cho nó.

Tôi có thể yêu cầu bao nhiêu đánh giá giáo dục độc lập?

Bạn chỉ được hưởng một (1) IEE bằng chi phí công mỗi khi nhà trường tiến hành đánh giá mà bạn không đồng ý.

Điều gì xảy ra nếu tôi có được một đánh giá giáo dục độc lập bằng chi phí của mình?

Nếu bạn có được IEE bằng chi phí của mình và việc đánh giá tuân thủ các tiêu chí của trường để đánh giá, kết quả đánh giá phải được CCC xem xét. Bạn cũng có thể sử dụng kết quả của IEE thu được từ nhân viên điều trần theo đúng thủ tục liên quan đến con bạn.

Bạn có quyền yêu cầu phiên điều trần theo đúng thủ tục để được bồi hoàn cho chi phí của IEE. Viên chức điều trần sẽ xác định xem bạn có quyền được bồi hoàn hay không. Tuy nhiên, viên chức điều trần không thể yêu cầu bồi hoàn nếu IEE thu được từ nhân viên không đáp ứng các tiêu chí của trường để đánh giá, trừ khi áp dụng các tiêu chí đó sẽ từ chối quyền của bạn đối với IEE.

Các tiêu chí cho một đánh giá giáo dục độc lập là gì?

Nếu IEE được nhà trường trả tiền, các tiêu chí mà đánh giá thu được, bao gồm cả địa điểm đánh giá và trình độ của người đánh giá, phải giống như tiêu chí mà trường sử dụng khi tiến hành đánh giá, đối với trong phạm vi các tiêu chí phù hợp với quyền của bạn đối với IEE. Ngoại trừ các tiêu chí này, trường không được áp đặt các điều kiện hoặc thời gian liên quan đến việc có được IEE bằng chi phí công.

CUỘC HỌP HỘI NGHỊ HỘI NGHỊ TRƯỜNG HỢP

CCC là một nhóm các cá nhân bao gồm **bạn** và nhân viên nhà trường. CCC chịu trách nhiệm xác định tư cách hợp lệ của học sinh và nếu đủ điều kiện, sẽ phát triển bản IEP của học sinh (bao gồm cả bản chuyển tiếp). Khi xây dựng một bản IEP, CCC phải xem xét nhiều yếu tố chung và đặc biệt và xác định giáo dục đặc biệt và các dịch vụ liên quan sẽ đáp ứng nhu cầu đặc biệt của học sinh, cũng như giải quyết tất cả các thành phần cần thiết của IEP. Nhà trường phải thực hiện bất kỳ hành động nào là cần thiết (bao gồm cung cấp thông dịch viên) để đảm bảo bạn hiểu những gì xảy ra trong cuộc họp CCC.

Quyền và trách nhiệm của tôi khi là thành viên của CCC là gì?

- Bạn có quyền tham gia vào tất cả các cuộc họp CCC cho con bạn cho đến khi bé được 18 tuổi. Bạn có quyền tham gia sau khi học sinh tròn 18 tuổi nếu bạn có được quyền giám hộ hoặc được chỉ định làm đại diện giáo dục cho học sinh.
- Bạn có quyền yêu cầu CCC đáp ứng nếu bạn tin rằng một thành phần bắt buộc trong bản IEP của học sinh cần phải được thay đổi để đảm bảo cung cấp FAPE.
- Bạn có quyền tổ chức cuộc họp CCC theo lịch trình, thời gian và địa điểm được hai bên thống nhất.
- Nếu bạn muốn tham gia, nhưng không thể tham dự cuộc họp CCC trực tiếp, bạn có thể tham gia qua điện thoại hoặc các phương tiện khác.
- Bạn có thể đưa các cá nhân khác mà bạn tin rằng có kiến thức hoặc chuyên môn đặc biệt về con bạn đến bất kỳ cuộc họp CCC nào.

Khi nào CCC phải đáp ứng?

- Trong vòng 50 ngày học kể từ khi nhận được sự đồng ý bằng văn bản của bạn cho đánh giá giáo dục ban đầu hoặc đánh giá lại (trừ khi đánh giá lại là để thiết lập lại tư cách hợp lệ của học sinh).
- Ít nhất là hàng năm.
- Theo yêu cầu của phụ huynh hoặc nhà trường khi tin rằng một thành phần bắt buộc trong bản IEP của học sinh nên được thay đổi để đảm bảo cung cấp FAPE.
- Trong vòng 10 ngày học kể từ khi học sinh nhập học khi học sinh đã được nhận các dịch vụ giáo dục đặc biệt tại trường đã học trước đó.
- Trong vòng 10 ngày học kể từ khi thay đổi kỷ luật sắp xếp để xác định xem hành vi của học sinh có phải là biểu hiện của tình trạng khuyết tật của học sinh hay không.
- Để xác định cài đặt giáo dục thay thế tạm thời (IAES), trừ khi IAES đã được xác định trong bản IEP của học sinh.
- Ít nhất cứ sau 60 ngày học khi học sinh nhận được các dịch vụ trong môi trường thay thế hoặc ở nhà.

BÍ MẬT VÀ TIẾP CẬN VÀO HỒ SƠ GIÁO DỤC

Đạo luật về quyền riêng tư và quyền riêng tư của gia đình năm 1974 (FERPA), cũng như các luật liên bang và tiểu bang khác, chi phối tính bảo mật của hồ sơ giáo dục của học sinh. Nhà trường phải bảo vệ tính bảo mật của thông tin cá nhân liên quan đến con bạn trong quá trình thu thập, lưu trữ và hủy thông tin. Một quan chức nhà trường có trách nhiệm đảm bảo tính bảo mật của thông tin và đã được đào tạo về các thủ tục này. Nhà trường cung cấp đào tạo về bảo mật cho bất kỳ ai trong đội ngũ nhân viên thu thập hoặc lưu giữ thông tin này và phải duy trì một danh sách hiện tại về tên và vị trí của nhân viên nhà trường có quyền truy cập thông tin cá nhân trong hồ sơ giáo dục của con bạn. Danh sách này có sẵn để kiểm tra công cộng. Nhà trường phải lưu giữ hồ sơ của những người đó, ngoại trừ phụ huynh và nhân viên được ủy quyền của khu học chánh, những người có quyền truy cập vào hồ sơ của học sinh, bao gồm tên, ngày tháng và mục đích để truy cập. Nhà trường cũng phải cung cấp cho bạn, theo yêu cầu của bạn, với một danh sách các loại và vị trí của hồ sơ giáo dục được thu thập, duy trì hoặc sử dụng bởi cơ quan.

Điều kiện

Thông tin thư mục Thông tin có nghĩa là thông tin về một học sinh có trong hồ sơ giáo dục của học sinh thường không bị coi là có hại hoặc xâm phạm quyền riêng tư nếu được tiết lộ có thể được công khai mà không có sự đồng ý của bạn theo chính sách của trường. Nó bao gồm các thông tin như tên, địa chỉ, cấp lớp, lĩnh vực nghiên cứu, ngày tham dự và dữ liệu tương tự.

Hồ sơ giáo dục có nghĩa là hồ sơ liên quan trực tiếp đến một học sinh và được duy trì bởi nhà trường hoặc ai đó thay mặt nhà trường. Các hồ sơ giáo dục bao gồm, trong số những thứ khác, các giao thức kiểm tra có chứa thông tin nhận dạng cá nhân liên quan đến IEP của học sinh hoặc học sinh, clip âm thanh, video clip, hình ảnh được quét và thông tin được ghi lại hoặc sản xuất bằng điện tử khác, nhưng không bao gồm các hồ sơ hướng dẫn, giám sát, nhân viên hành chính hoặc nhân viên phụ trợ thuộc sở hữu duy nhất của nhà sản xuất, chỉ được sử dụng như một trợ giúp bộ nhớ cá nhân và không thể truy cập hoặc tiết lộ cho bất kỳ người nào khác.

Thông tin cá nhân có nghĩa là thông tin có thể xác định một học sinh có độ chắc chắn hợp lý bao gồm, nhưng không giới hạn ở những điều sau đây:

- tên của học sinh, phụ huynh của học sinh hoặc bất kỳ thành viên nào khác trong gia đình;
- địa chỉ của một sinh viên;
- một định danh cá nhân như an sinh xã hội của sinh viên hoặc số nhận dạng sinh viên; và
- một danh sách các đặc điểm cá nhân, bao gồm cả chỉ định khuyết tật sẽ giúp xác định học sinh một cách chắc chắn hợp lý.

Truy cập vào hồ sơ giáo dục của con bạn

Tôi có quyền xem hồ sơ giáo dục của con tôi không?

Bạn hoặc đại diện của bạn có quyền kiểm tra và xem xét hồ sơ giáo dục của con bạn đối với việc xác định, đánh giá, sắp xếp giáo dục và cung cấp FAPE cho con bạn. Nhà trường phải cho bạn xem hồ sơ của con bạn trừ khi tòa án quyết định bạn không thể nhìn thấy chúng hoặc con bạn đã tròn 18 tuổi (và không có người giám hộ nào được chỉ định). Phụ huynh không giám giữ của con bạn có quyền truy cập tương tự trừ khi nhà trường đã nhận được lệnh của tòa án chấm dứt hoặc hạn chế quyền truy cập của phụ huynh không giám giữ vào hồ sơ. Nếu một hồ sơ bao gồm thông tin liên quan đến con bạn và những đứa trẻ khác, bạn có quyền chỉ xem lại thông tin về con bạn.

Nhà trường không thể trì hoãn một cách không cần thiết cơ hội để bạn xem hồ sơ và phải cho bạn xem hồ sơ trong vòng 45 ngày theo yêu cầu của bạn **hoặc là** trước bất kỳ cuộc họp ủy ban hội nghị trường hợp, phiên họp giải quyết, hoặc phiên điều trần theo đúng thủ tục.

Quyền kiểm tra và xem xét hồ sơ giáo dục bao gồm quyền:

- một lời giải thích và giải thích hồ sơ của con bạn từ nhân viên nhà trường;
- có các thỏa thuận khác được thực hiện để xem xét và kiểm tra, bao gồm lấy bản sao hồ sơ, nếu trường không cung cấp các bản sao đó làm bạn mất cơ hội xem xét và kiểm tra hồ sơ;
- một bản sao của hồ sơ nếu bạn tham gia vào phiên điều trần theo đúng thủ tục tố tụng; và
- có ai đó kiểm tra và xem xét hồ sơ cho bạn (với sự đồng ý của bạn).

Nhà trường có thể tính phí cho bạn đối với các bản sao của hồ sơ, ngoại trừ một bản sao của báo cáo đánh giá và IEP, nhưng không thể tính phí nhiều hơn chi phí sao chép thực tế. Lệ phí không được ngăn bạn xem hồ sơ hoặc thực hiện các quyền của bạn để xem xét hoặc kiểm tra hồ sơ. Nhà trường không thể thu phí để tìm kiếm hồ sơ.

Nhà trường có phải có được sự đồng ý của tôi mỗi khi nó muốn tiết lộ thông tin nhận dạng cá nhân về con tôi không?

Nhà trường phải có được sự đồng ý bằng văn bản của bạn trước khi bất kỳ thông tin cá nhân nào về con bạn có thể được tiết lộ cho bất kỳ người nào không có quyền theo FERPA để có quyền truy cập hoặc sử dụng cho bất kỳ mục đích nào khác ngoài việc đáp ứng các yêu cầu của IDEA. Một cơ quan hoặc tổ chức giáo dục không được tiết lộ thông tin từ hồ sơ giáo dục cho các cơ quan tham gia mà không có sự đồng ý của phụ huynh trừ khi được ủy quyền để làm như vậy theo FERPA.

Nhà trường có thể được yêu cầu hoặc cho phép tiết lộ hồ sơ giáo dục của học sinh cho người khác, chẳng hạn như đến trường mới, học sinh sẽ theo học hoặc cho cơ quan thực thi pháp luật khi báo cáo hoạt động tội phạm. Khi một học sinh chuyển đến trường mới, hồ sơ của học sinh sẽ bao gồm bản IEP hiện tại và một tuyên bố liên quan đến các hành vi đòi hỏi phải có hành động kỷ luật hiện tại hoặc trong quá khứ. Trong các tình huống khác, một tuyên bố liên quan đến các hành vi yêu cầu hành động kỷ luật hiện tại hoặc trong quá khứ sẽ được truyền theo chính sách truyền hồ sơ của học sinh không bị khuyết tật.

Có một số tình huống trong đó nhà trường có thể tiết lộ thông tin nhận dạng cá nhân về con bạn mà không có sự đồng ý của bạn. Nhà trường có thể tiết lộ thông tin mà không cần bạn đồng ý với bất kỳ điều nào sau đây:

- các quan chức hoặc cá nhân được ủy quyền khác của trường thay mặt nhà trường;
- một trường khác nơi học sinh được ghi danh hoặc dự định đăng ký (nhưng trường phải thực hiện các bước hợp lý để thông báo cho bạn về việc tiết lộ);
- các quan chức giáo dục liên bang hoặc tiểu bang cho các mục đích kiểm toán, đánh giá, công nhận hoặc thực thi;
- liên quan đến hỗ trợ tài chính mà sinh viên tìm kiếm;
- cơ quan tư pháp vị thành niên tiểu bang hoặc địa phương theo Indiana Code (IC) 20-33-7-3;
- một tổ chức thực hiện một nghiên cứu thay mặt cho các cơ quan giáo dục liên bang hoặc tiểu bang;
- để đáp ứng với một trật tự tư pháp, trật hầu tòa hành chính hoặc tư pháp;
- tòa án (khi nhà trường đã khởi xướng hành động pháp lý chống lại bạn hoặc học sinh hoặc khi bạn hoặc học sinh khởi xướng một vụ kiện pháp lý chống lại nhà trường);
- các bên thích hợp trong trường hợp khẩn cấp về sức khỏe hoặc an toàn;
- một tổ chức kiểm định (để tạo điều kiện cho các chức năng công nhận của tổ chức);
- phụ huynh của một học sinh dưới 18 tuổi; hoặc là
- phụ huynh của một học sinh phụ thuộc theo quy định của Bộ luật thu nhập nội bộ.

Ngoài ra, sự đồng ý của bạn là không cần thiết để nhà trường tiết lộ thông tin thư mục (tên, địa chỉ, cấp lớp, v.v.) cho hình ảnh của trường, niên giám, lễ trao giải và các sự kiện tương tự. Hồ sơ giáo dục đặc biệt của một học sinh không phải là thông tin thư mục.

Nếu bạn từ chối đồng ý tiết lộ thông tin nhận dạng cá nhân khi nhà trường tin rằng việc chia sẻ thông tin đó là cần thiết, nhà trường có thể bắt đầu phiên điều trần theo đúng thủ tục để được phép tiết lộ thông tin. Nếu bạn tin rằng trường đã vi phạm quy tắc quản lý hồ sơ giáo dục, bạn có thể nộp đơn khiếu nại lên Văn phòng tuân thủ chính sách gia đình, Bộ Giáo dục Hoa Kỳ 600 Independence Avenue, SW, Washington, D.C. 20202-5920.

Tôi có quyền xem lại hồ sơ của con tôi khi bé trở thành học sinh trưởng thành không?

Cho đến khi con bạn đến 18 tuổi, bạn có quyền truy cập vào tất cả các hồ sơ giáo dục được duy trì bởi trường. Khi một học sinh tròn 18 tuổi (và không có người giám hộ nào được chỉ định), hoặc khi em trở thành học sinh tại một cơ sở giáo dục sau trung học, em sẽ trở thành một "học sinh đủ điều kiện" và các quyền theo FERPA chuyển cho anh ta / cô ta. Tuy nhiên, phụ huynh vẫn có quyền truy cập vào hồ sơ học sinh của trẻ em là người phụ thuộc của họ cho các mục đích thuế. Ngoài ra, trường phải cung cấp bất kỳ thông báo nào theo yêu cầu của IDEA cho cả học sinh và phụ huynh khi đứa trẻ tròn 18 tuổi.

Sửa đổi (thay đổi) một cái gì đó trong hồ sơ giáo dục của con bạn

Làm thế nào để tôi thay đổi hoặc sửa đổi một cái gì đó trong hồ sơ giáo dục của con tôi?

Nếu bạn tin rằng thông tin trong hồ sơ giáo dục của con bạn là không chính xác hoặc sai lệch hoặc nó vi phạm quyền riêng tư hoặc các quyền khác của con bạn, bạn có thể yêu cầu nhà trường sửa đổi hồ sơ. Yêu cầu sửa đổi đã ký và ngày của bạn phải ghi rõ thông tin mà bạn cho là không chính xác, sai lệch hoặc vi phạm các quyền của con bạn và phải được gửi đến hiệu trưởng của trường con bạn hoặc giám đốc giáo dục đặc biệt của địa phương. Trong vòng 10 ngày làm việc kể từ khi nhận được yêu cầu của bạn, trường sẽ thông báo cho bạn biết có đồng ý sửa đổi hồ sơ hay không. Nếu trường đồng ý, hồ sơ phải được thay đổi trong một khoảng thời gian hợp lý.

Điều gì xảy ra nếu nhà trường từ chối yêu cầu thay đổi hoặc sửa đổi hồ sơ giáo dục của con tôi?

Nếu trường từ chối sửa đổi hồ sơ, họ phải thông báo cho bạn bằng văn bản trong vòng 10 ngày làm việc sau khi nhận được yêu cầu sửa đổi hồ sơ và khuyên bạn rằng bạn có quyền điều trần để thách thức thông tin trong hồ sơ giáo dục của trẻ. Nếu bạn yêu cầu một buổi điều trần để thách thức thông tin trong hồ sơ của con bạn, nhà trường phải tiến hành phiên điều trần. Phiên điều trần để sửa đổi hồ sơ giáo dục của học sinh không giống như phiên điều trần về giáo dục đặc biệt và sẽ được tiến hành theo các yêu cầu của FERPA. Nhà trường phải:

- tổ chức phiên điều trần trong vòng 15 ngày làm việc sau khi nhận được yêu cầu điều trần từ bạn hoặc học sinh đủ điều kiện;
- cung cấp cho bạn hoặc học sinh đủ điều kiện thông báo bằng văn bản, trước ít nhất năm (5) ngày làm việc, về ngày, thời gian và địa điểm của phiên điều trần; và
- cung cấp cho bạn hoặc sinh viên đủ điều kiện một cơ hội đầy đủ và công bằng để trình bày bằng chứng liên quan đến các vấn đề được nêu ra. Bạn hoặc sinh viên đủ điều kiện có thể, bằng chi phí của bạn hoặc của sinh viên đủ điều kiện, được hỗ trợ hoặc đại diện bởi một hoặc nhiều cá nhân bạn chọn, bao gồm cả luật sư.

Bất kỳ cá nhân nào, kể cả một viên chức nhà trường không có lợi ích trực tiếp về kết quả của phiên điều trần, đều có thể tiến hành phiên điều trần. Viên chức điều trần phải ra quyết định bằng văn bản của mình trong vòng 10 ngày làm việc sau khi phiên điều trần được tiến hành. Quyết định của viên chức điều trần phải chỉ dựa trên bằng chứng được đưa ra tại phiên điều trần, và phải bao gồm một bản tóm tắt bằng chứng và lý do cho quyết định đó.

Nếu, do kết quả của phiên điều trần, viên chức điều trần quyết định rằng thông tin trong câu hỏi là không chính xác, sai lệch hoặc vi phạm quyền của con bạn, nhà trường phải thay đổi hồ sơ và thông báo cho bạn bằng văn bản về sự thay đổi. Nếu nhân viên điều trần xác định thông tin trong câu hỏi là chính xác và không gây hiểu lầm hoặc vi phạm quyền của con bạn, nhà trường phải thông báo cho bạn quyền đưa ra tuyên bố trong hồ sơ giáo dục của con bạn về nhận xét thông tin tranh chấp và lý do cho sự bất đồng của bạn. Nhà trường phải lưu giữ tuyên bố của bạn trong hồ sơ giáo dục miễn là hồ sơ được duy trì và nếu hồ sơ được tiết lộ cho bất cứ ai, với sự đồng ý bằng văn bản của bạn, ý kiến của bạn cũng sẽ được tiết lộ.

Phá hủy các hồ sơ

Trường duy trì hồ sơ giáo dục của học sinh trong ít nhất ba năm sau khi học sinh rời khỏi chương trình giáo dục đặc biệt.

Nhà trường sẽ thông báo cho bạn khi thông tin cá nhân mà nhà trường đã thu thập, duy trì hoặc sử dụng không còn cần thiết để cung cấp dịch vụ giáo dục cho học sinh. Bạn có thể yêu cầu trường phá hủy thông tin này. Phá hủy thông tin có nghĩa là trường học sẽ phá hủy thông tin hoặc xóa thông tin nhận dạng cá nhân để thông tin không còn nhận dạng cá nhân. Tuy nhiên, trường được quyền duy trì một hồ sơ vĩnh viễn, bao gồm tên, địa chỉ, số điện thoại, điểm số, hồ sơ tham dự, lớp học đã hoàn thành, cấp lớp hoàn thành và năm

hoàn thành, không giới hạn thời gian. Chi tiết bổ sung có sẵn trong thông báo hàng năm trường xuất bản.

CHUYỂN GIAO QUYỀN TẠI TUỔI 18

Khi một học sinh đến 18 tuổi, tất cả các quyền giáo dục đặc biệt thuộc về phụ huynh chuyển sang học sinh 18 tuổi, trừ khi:

- một người giám hộ đã được tòa án chỉ định; hoặc là
- một đại diện giáo dục đã được bổ nhiệm.

Nếu một người giám hộ đã được tòa án chỉ định, việc chuyển giao quyền giáo dục cho người giám hộ, trừ khi lệnh của tòa án quy định khác nhau. Nếu một đại diện giáo dục đã được chỉ định, việc chuyển giao quyền giáo dục cho đại diện giáo dục.

Tại cuộc họp CCC trước khi học sinh tròn 17 tuổi, trường phải cung cấp cho bạn và học sinh thông báo bằng văn bản rằng các quyền sẽ được chuyển giao ở tuổi 18. Trường cũng phải cung cấp thông báo bằng văn bản cho bạn và học sinh khi học sinh tròn 18 tuổi. Mặc dù bạn, với tư cách là phụ huynh, sẽ tiếp tục nhận được bất kỳ thông báo nào theo yêu cầu của Điều 7, học sinh sẽ đưa ra tất cả các quyết định liên quan đến các dịch vụ giáo dục đặc biệt của mình, trừ khi người giám hộ hoặc đại diện giáo dục đã được chỉ định.

YÊU CẦU VỀ QUY HOẠCH KHÔNG CHÍNH XÁC CỦA TRẺ Ở TRƯỜNG KHÔNG GIỚI HẠN (RIÊNG TU) TẠI MỞ RỘNG TRƯỜNG CÔNG CỘNG

IDEA và Điều 7 không yêu cầu nhà trường phải trả chi phí giáo dục, bao gồm giáo dục đặc biệt và các dịch vụ liên quan, cho một học sinh khuyết tật tại một trường ngoài công lập nếu:

- nhà trường đã cung cấp FAPE cho học sinh và
- bạn đã chọn đặt học sinh tại trường ngoài công lập.

Tuy nhiên, khu học chánh nơi đặt trường ngoài công lập có trách nhiệm xác định, đánh giá và cung cấp giáo dục đặc biệt và các dịch vụ liên quan thông qua Kế hoạch Dịch vụ cho học sinh khuyết tật được phụ huynh theo học tại các trường ngoài công lập. Học sinh khuyết tật đăng ký đơn phương vào một trường không công khai không được hưởng FAPE, nhưng được hưởng một số cấp độ giáo dục đặc biệt và các dịch vụ liên quan.

Bồi hoàn cho vị trí trường học không công khai và những hạn chế về bồi hoàn

Nếu trước đây con bạn đã được giáo dục đặc biệt và các dịch vụ liên quan thông qua trường công lập và bạn chọn đăng ký cho con vào trường mầm non, trường tiểu học hoặc trường trung học không công khai mà không có sự đồng ý hoặc giới thiệu của trường công, bạn có thể tìm cách bồi hoàn từ trường công lập cho các chi phí của trường ngoài công lập.

Nếu bạn không thể đạt được thỏa thuận với trường công về vấn đề bồi hoàn, bạn có thể yêu cầu phiên điều trần theo đúng thủ tục để giải quyết vấn đề.

Viên chức điều trần hoặc tòa án có thể yêu cầu nhà trường bồi hoàn cho bạn chi phí của trường ngoài công lập nếu thấy rằng:

- Nhà trường đã không cung cấp FAPE cho học sinh kịp thời trước khi học sinh ghi danh vào trường không công lập, và
- Vị trí không công khai là phù hợp (vị trí không công khai có thể được tìm thấy là phù hợp ngay cả khi nó không đáp ứng các tiêu chuẩn của tiêu bang áp dụng cho giáo dục trường công lập).

Viên chức điều trần hoặc tòa án có thể giám hoặc từ chối bồi hoàn nếu họ thấy rằng:

- Tại cuộc họp CCC gần đây nhất mà bạn tham dự trước khi đưa con ra khỏi trường công lập, bạn đã không thông báo cho CCC rằng bạn đang từ chối vị trí mà trường đề xuất trong đề nghị FAPE, bao gồm cả những lo ngại của bạn và ý định đăng ký cho con bạn vào một trường ngoài công lập với chi phí của trường công, hoặc
- Bạn đã không thông báo bằng văn bản cho trường ít nhất 10 ngày làm việc trước khi loại bỏ con bạn rằng bạn đang từ chối vị trí mà trường đề xuất trong đề nghị FAPE, bao gồm nêu rõ mối quan tâm của bạn và ý định đăng ký cho con bạn vào trường công lập chi phí của trường; và
- Trước khi bạn đưa con ra khỏi trường công lập, trường đã cung cấp cho bạn thông báo bằng văn bản cần thiết về ý định đánh giá trẻ của trường, bao gồm một tuyên bố về lý do đánh giá là phù hợp và hợp lý, nhưng bạn không cung cấp cho con bạn để đánh giá.

Viên chức điều trần hoặc tòa án không được giám hoặc từ chối bồi hoàn nếu bạn không cung cấp thông báo bằng văn bản được liệt kê

ở trên, nếu thấy rằng:

- Cung cấp thông báo bằng văn bản có thể sẽ gây tổn hại về thể chất cho học sinh;
- Nhà trường ngăn bạn cung cấp thông báo bằng văn bản; hoặc là
- Bạn đã không nhận được một bản Thông báo mô tả yêu cầu thông báo bằng văn bản.

Tòa án (nhưng không phải là nhân viên điều trần) có thể giám hoặc từ chối bồi hoàn nếu thẩm phán thấy rằng hành động của bạn là không hợp lý.

SINH VIÊN VỚI SỰ KHÁC BIỆT VÀ HÀNH ĐỘNG KIP LUẬT

IDEA và Điều 7 sử dụng thuật ngữ "loại bỏ" để mô tả tình huống khi nhà trường đơn phương đưa học sinh ra khỏi vị trí hiện tại của mình vì lý do kỷ luật. Loại bỏ ngắn hạn theo IEP của học sinh không được coi là loại bỏ cho các mục đích kỷ luật. Việc xóa bỏ được coi là đình chỉ, trừ khi việc loại bỏ đáp ứng các tiêu chí miễn cho việc loại bỏ khỏi bị coi là như vậy, và trường phải tuân theo các thủ tục đình chỉ theo yêu cầu của luật Indiana và Điều 7.

Thay đổi kỷ luật của vị trí

Một học sinh khuyết tật phải chịu hình thức kỷ luật tương tự vì vi phạm nội quy của trường như bất kỳ học sinh nào khác. Tuy nhiên, nếu một học sinh bị thay đổi kỷ luật về vị trí, có những biện pháp bảo vệ theo thủ tục bổ sung được áp dụng. Một **thay đổi kỷ luật của vị trí** xảy ra khi học sinh bị loại bỏ trong hơn 10 ngày học liên tiếp hoặc phải chịu một loạt các lần xóa mà tích lũy đến hơn 10 ngày học trong một năm học và và tạo thành một mô hình.

Khi số ngày đình chỉ học sinh khuyết tật đã phải chịu một loạt các lần loại bỏ tích lũy đến hơn 10 ngày học, hiệu trưởng hoặc người được chỉ định của hiệu trưởng phải xác định xem loạt trường hợp xóa đó có tạo thành một mô hình hay không.

Nếu hiệu trưởng hoặc người được chỉ định xác định rằng loạt loại bỏ không tạo thành một mẫu, thì việc loại bỏ hiện tại không dẫn đến thay đổi kỷ luật về vị trí, và hiệu trưởng hoặc người được chỉ định phải tuân theo các thủ tục đình chỉ học sinh, bao gồm cả thông báo cho phụ huynh và

- Nhân viên nhà trường, tham khảo ý kiến của ít nhất một trong số các giáo viên của học sinh, phải xác định mức độ cần có các dịch vụ để cho phép học sinh tiếp tục tham gia chương trình giáo dục phổ thông và đạt được tiến bộ trong việc đáp ứng các mục tiêu của học sinh (mặc dù điều này có thể thực hiện trong một thiết lập khác trong thời gian loại bỏ / đình chỉ).

Nếu hiệu trưởng hoặc người được chỉ định xác định rằng nó tạo thành một mẫu, việc loại bỏ / đình chỉ được coi là thay đổi kỷ luật của vị trí và hiệu trưởng hoặc người được chỉ định phải:

- Thông báo cho bạn về việc thay đổi kỷ luật vị trí vào ngày quyết định được đưa ra và gửi cho bạn một bản Thông báo (nếu trường không thể liên lạc với bạn vào ngày quyết định được đưa ra, trường phải gửi cho bạn thông báo về kỷ luật thay đổi vị trí và thông báo vào ngày làm việc tiếp theo); và
- Triệu tập CCC để tiến hành xác định biểu hiện trong vòng 10 ngày học kể từ ngày thay đổi kỷ luật đối với quyết định xếp lớp.

Xác định xác định

Khi CCC tiến hành xác định biểu hiện, nó sẽ xem xét tất cả các thông tin hiện có liên quan về học sinh để xác định xem hành vi / hành vi trong câu hỏi:

- được gây ra bởi hoặc có mối quan hệ trực tiếp và đáng kể với khuyết tật của học sinh, hoặc
- là kết quả trực tiếp của việc nhà trường không thực hiện bản IEP của học sinh.

Nếu CCC xác định rằng một trong hai điều này là đúng, thì hành vi / hành vi của học sinh được xác định là biểu hiện của tình trạng khuyết tật của học sinh và CCC phải:

- Thực hiện đánh giá hành vi chức năng (FBA) và xây dựng kế hoạch can thiệp hành vi (BIP), trừ khi FBA được tiến hành trước hành vi dẫn đến hành động kỷ luật. Nếu một FBA đã được tiến hành trước đó, CCC phải phát triển BIP để giải quyết hành vi của học sinh; hoặc là
- Xem lại một BIP hiện có và sửa đổi nó khi cần thiết để giải quyết các hành vi / hành vi hiện tại dẫn đến hành động kỷ luật.

Trừ khi học sinh đã được đưa vào IAES, hoặc bạn và nhà trường đồng ý thay đổi vị trí như một phần của BIP, trường phải đưa học sinh trở lại vị trí mà em bị loại bỏ.

Nếu hành vi / hành vi được xác định không phải là biểu hiện của tình trạng khuyết tật của học sinh, nhà trường có thể áp dụng các hình thức xử lý kỷ luật theo cách tương tự như đối với học sinh không bị khuyết tật. CCC phải xác định các dịch vụ phù hợp sẽ được cung cấp cho học sinh trong thời gian loại bỏ, bao gồm các dịch vụ cần thiết để:

- tiếp tục tham gia chương trình giáo dục phổ thông, mặc dù trong môi trường khác nhau;
- tiến tới đạt được các mục tiêu của IEP; và
- nếu nhận được, một FBA và các dịch vụ can thiệp hành vi và sửa đổi được thiết kế để ngăn chặn hành vi / hành vi tái diễn.

Nếu các dịch vụ này được cung cấp trong IAES, CCC cũng xác định cài đặt cụ thể.

Nếu bạn không đồng ý với quyết định của CCC rằng hành vi / hành vi không phải là biểu hiện của tình trạng khuyết tật của học sinh, bạn có thể yêu cầu hòa giải và / hoặc điều trần theo đúng thủ tục tố tụng. Phiên điều trần theo đúng thủ tục trong tình huống này được tiến hành. (Xem phần trên **Các cuộc điều trần và kháng cáo khẩn cấp** phía dưới.)

Thiết lập giáo dục thay thế tạm thời (IAES) cho vũ khí, ma túy hoặc thương tích cơ thể nghiêm trọng

Nhà trường có thể loại bỏ một học sinh khuyết tật đối với IAES trong tối đa 45 ngày học nếu học sinh đó, trong khi ở trường, trên sân trường hoặc tại một chức năng của trường thuộc thẩm quyền của IDOE hoặc cơ quan công cộng:

- Mang vũ khí đến trường hoặc sở hữu vũ khí;
- Có ý sở hữu hoặc sử dụng ma túy bất hợp pháp hoặc bán hoặc trưng cầu bán chất bị kiểm soát; hoặc là
- Đã gây thương tích cơ thể nghiêm trọng cho người khác.

Vũ khí bao gồm tất cả những điều sau đây:

- Vũ khí nguy hiểm được luật pháp liên bang định nghĩa là "bất kỳ vũ khí, thiết bị, dụng cụ, vật liệu hoặc chất, animate hoặc vô tri, được sử dụng hoặc có khả năng gây ra cái chết hoặc thương tích cơ thể nghiêm trọng, ngoại trừ thuật ngữ này không bao gồm một con dao bỏ túi có lưỡi dài dưới 2,5 inch. "
- Vũ khí chết người được định nghĩa theo luật tiểu bang là "(1) Một loại súng được nạp hoặc không tải. (2) Một thiết bị phá hủy, vũ khí, thiết bị, súng săn (như được định nghĩa trong IC 35-47-8-3) hoặc vũ khí gây choáng điện tử (như được định nghĩa trong IC 35-47-8-1), thiết bị, chất hóa học hoặc vật liệu khác theo cách được sử dụng hoặc thông thường có thể được sử dụng hoặc dự định sử dụng sẽ dễ dàng gây thương tích cơ thể nghiêm trọng. (3) Một con vật (như được định nghĩa trong IC 35-46-3-3) đó là: (A) dễ có khả năng gây thương tích cơ thể nghiêm trọng; và (B) được sử dụng trong úy ban hoặc cố gắng thực hiện tội phạm (4) Một bệnh sinh học, vi rút hoặc sinh vật có khả năng gây thương tích cơ thể nghiêm trọng. " Xem IC 35-31.5-2-86.
- Một vũ khí, được định nghĩa theo luật tiểu bang, là "bất kỳ vũ khí nào có khả năng trực xuất hoặc được thiết kế để trực xuất hoặc có thể dễ dàng được chuyển đổi để trực xuất một viên đạn bằng một vụ nổ". Xem IC 35-47-1-5.

Thuốc bất hợp pháp có nghĩa là một chất được kiểm soát, nhưng không bao gồm một chất được kiểm soát được sở hữu hoặc sử dụng hợp pháp dưới sự giám sát của một chuyên gia chăm sóc sức khỏe được cấp phép hoặc bất kỳ cơ quan nào khác theo Đạo luật Kiểm soát Chất hoặc bất kỳ điều khoản nào khác của luật liên bang.

Chất bị kiểm soát có nghĩa là một loại thuốc hoặc chất khác được xác định theo Lịch I, II, III, IV hoặc là V trong phần 202(c) của Đạo luật về các chất bị kiểm soát (21 Bộ luật Hoa Kỳ (USC) 812(c)) hoặc là IC 35-48-2.

Tổn thương cơ thể nghiêm trọng có nghĩa là tổn thương cơ thể có nguy cơ tử vong đáng kể, đau đớn về thể xác, biến dạng kéo dài hoặc rõ ràng, hoặc mất kéo dài hoặc suy giảm chức năng của một thành viên cơ thể, cơ quan hoặc khoa tâm thần.

Nếu trường quyết định đặt con bạn vào IAES để lấy vũ khí, ma túy hoặc thương tích cơ thể nghiêm trọng, trường phải:

- Thông báo cho bạn về quyết định này và cung cấp cho bạn một bản Thông báo; và
- Triệu tập cuộc họp CCC và tiến hành xác định biểu hiện trong vòng 10 ngày học kể từ ngày quyết định đưa học sinh vào IAES.

Tuy nhiên, ngay cả khi CCC xác định hành vi / hành vi của học sinh là biểu hiện của tình trạng khuyết tật của học sinh, học sinh vẫn ở trong IAES trong tối đa 45 ngày học.

Ngoài việc xác định biểu hiện, CCC phải xác định IAES và các dịch vụ phù hợp cần thiết để cho phép học sinh:

- tiếp tục tham gia chương trình giáo dục phổ thông, mặc dù trong một môi trường khác,
- tiến tới đạt được các mục tiêu của IEP; và
- nhận được một FBA thích hợp và các dịch vụ can thiệp hành vi và sửa đổi được thiết kế để ngăn chặn hành vi / hành vi tái diễn.

Nếu bạn không đồng ý với vị trí mà trường đề xuất là IAES, bạn có thể yêu cầu hòa giải hoặc phiên điều trần theo đúng thủ tục để giải quyết bất đồng. (Xem phần trên **Các cuộc điều trần và kháng cáo khẩn cấp** phía dưới.)

Thiết lập giáo dục thay thế tạm thời cho học sinh có nguy cơ gây hại cho bản thân hoặc người khác

Học sinh khuyết tật cũng có thể được đưa đến IAES nếu nhân viên điều trần, theo yêu cầu của trường cho phiên điều trần nhanh, xác định rằng có nhiều khả năng đưa học sinh trở lại vị trí hiện tại của mình (vị trí của học sinh trước khi loại bỏ) sẽ dẫn đến thương tích cho học sinh hoặc người khác. Viên chức điều trần có thể yêu cầu thay đổi vị trí này thành IAES trong tối đa 45 ngày học.

Giới thiệu và hành động của cơ quan thực thi pháp luật và cơ quan tư pháp

IDEA và Điều 7 không:

- Cấm nhà trường báo cáo tội phạm của một học sinh khuyết tật cho các cơ quan thích hợp, hoặc
- Ngăn chặn thực thi pháp luật nhà nước và cơ quan tư pháp thực hiện trách nhiệm của họ liên quan đến việc áp dụng luật liên bang và tiểu bang đối với các tội phạm của một học sinh khuyết tật, trường báo cáo một tội ác của một học sinh khuyết tật.

Nếu trường báo cáo một tội ác của một học sinh khuyết tật, trường học:

- phải đảm bảo rằng các bản sao của giáo dục đặc biệt và hồ sơ kỷ luật của học sinh được truyền đi để xem xét bởi các cơ quan chức năng mà trường báo cáo tội phạm, và
- có thể truyền một bản sao hồ sơ giáo dục của học sinh, mà không cần phải có sự đồng ý của phụ huynh, chỉ trong phạm vi được FERPA cho phép và theo yêu cầu của IC 20-33-7-3.

BẢO VỆ CHO SINH VIÊN KHÔNG YÊU THÍCH

Một học sinh chưa được xác định đủ điều kiện cho giáo dục đặc biệt và bị xử lý kỷ luật có thể được bảo vệ bởi các biện pháp bảo vệ và bảo vệ của Điều 7 nếu trường học có kiến thức hoặc được coi là có kiến thức rằng học sinh là một học sinh khuyết tật trước khi hành vi dẫn đến hành động kỷ luật xảy ra. Nếu trường học có kiến thức rằng học sinh có thể bị khuyết tật, nhà trường phải cung cấp cho học sinh các biện pháp bảo vệ tương tự như học sinh khuyết tật phải chịu hình thức kỷ luật. (Xem **Học sinh khuyết tật và hành động kỷ luật** ở trên.)

Trường học được coi là có kiến thức rằng học sinh có thể bị khuyết tật nếu:

- Bạn bày tỏ mối quan tâm bằng văn bản cho nhân viên nhà trường được cấp phép rằng học sinh cần các dịch vụ giáo dục đặc biệt;
- Bạn đã yêu cầu một đánh giá của học sinh; hoặc là
- Giáo viên của học sinh hoặc nhân viên khác của trường đã bày tỏ mối quan tâm cụ thể về một mô hình hành vi được học sinh thể hiện trực tiếp với nhân viên giám sát của trường.

Tuy nhiên, trường không được coi là có kiến thức rằng học sinh có thể bị khuyết tật và học sinh không được bảo vệ nếu:

- Bạn đã không cho phép trường tiến hành đánh giá;
- Bạn đã từ chối các dịch vụ theo Điều 7 hoặc IDEA; hoặc là
- Nhà trường đã tiến hành đánh giá, CCC xác định học sinh không đủ điều kiện và trường cung cấp thông báo cho bạn rằng học sinh không đủ điều kiện.

Nếu trường học không biết rằng con bạn bị khuyết tật trước khi áp dụng các biện pháp kỷ luật, con bạn có thể phải chịu các biện pháp kỷ luật tương tự như áp dụng cho trẻ em không bị khuyết tật có hành vi tương đương phù hợp với các hạn chế sau:

- Nếu bạn đưa ra yêu cầu đánh giá ban đầu về con bạn trong khoảng thời gian con bạn bị đình chỉ, trục xuất hoặc sắp xếp vào IAES, việc đánh giá phải được tiến hành và CCC phải triệu tập trong vòng 20 ngày học kể từ ngày bạn đã cung cấp sự đồng ý bằng văn bản cho việc đánh giá.
- Cho đến khi đánh giá được hoàn thành, con bạn vẫn ở trong vị trí giáo dục được xác định bởi chính quyền nhà trường, có thể bao gồm đình chỉ hoặc trục xuất mà không có dịch vụ giáo dục.
- Nếu con bạn được xác định là trẻ khuyết tật, xem xét thông tin từ đánh giá do trường tiến hành và thông tin do bạn cung cấp, trường phải cung cấp giáo dục đặc biệt và các dịch vụ liên quan theo IDEA và Điều 7.

KHIẾU NẠI

Khiếu nại là một cáo buộc bằng văn bản, có chữ ký rằng trường học không tuân thủ một hoặc nhiều yêu cầu về thủ tục của các đạo luật, quy định, quy tắc hoặc xây dựng quản lý giáo dục đặc biệt của tiểu bang hoặc liên bang. Nó được đệ trình lên Phòng để điều tra theo các yêu cầu của Điều 7.

Ai có thể nộp đơn khiếu nại?

Bất kỳ cá nhân, nhóm cá nhân, cơ quan hoặc tổ chức nào cũng có thể nộp đơn khiếu nại với IDOE, bằng văn bản hoặc điện tử, cho rằng trường không tuân thủ các yêu cầu của Điều 7 hoặc IDEA. Bạn cũng có thể nộp đơn khiếu nại nếu trường học không tuân thủ các lệnh do nhân viên điều trần độc lập (IHO) đưa ra do kết quả của phiên điều trần theo đúng thủ tục.

Những gì phải được bao gồm trong khiếu nại?

Khiếu nại phải:

- Bằng văn bản và có chữ ký của người khiếu nại, hoặc gửi bằng điện tử thông qua Quy trình Khiếu nại, Điều trần và Hòa giải của Indiana (I-CHAMP) công thông tin;
- Bao gồm tên và thông tin liên lạc của người khiếu nại
- Bao gồm một tuyên bố cáo buộc rằng trường học đã vi phạm một yêu cầu của Điều 7, IDEA hoặc các quy định của liên bang thực hiện IDEA;
- Bao gồm các sự kiện mà vi phạm bị cáo buộc dựa trên; và
- Nếu khiếu nại cáo buộc vi phạm đối với một học sinh cụ thể, khiếu nại cũng phải bao gồm:
 - Tên và địa chỉ cư trú của sinh viên;
 - Tên của học sinh và thông tin liên lạc có sẵn nếu học sinh là một học sinh vô gia cư;
 - Tên của trường học sinh đang theo học;
 - Một mô tả về bản chất của các vi phạm bị cáo buộc liên quan đến học sinh, bao gồm các sự kiện liên quan đến vi phạm bị cáo buộc; và
 - Một giải pháp đề xuất cho vấn đề đến mức được biết và có sẵn cho người khiếu nại tại thời điểm đó.

Khiếu nại phải xác nhận hành vi vi phạm xảy ra không quá 1 năm trước ngày khiếu nại.

Khiếu nại phải được gửi đến Phòng và khu học chánh phục vụ học sinh. Có thể tìm thấy mẫu PDF có thể điền để nộp đơn khiếu nại tại: <http://www.doe.in.gov/specialed/special-education-due-process>.

Nếu bạn muốn gửi yêu cầu khiếu nại của bạn bằng điện tử, nó có thể được gửi qua I-CHAMP:

<https://ichamp.doe.in.gov>

Điều gì xảy ra sau khi khiếu nại được nộp và cuộc điều tra mất bao lâu?

Trường có 10 ngày theo lịch kể từ ngày nhận được khiếu nại của bạn tới:

- Trả lời khiếu nại bằng văn bản và chuyển tiếp phản hồi cho Bộ phận và cho bạn, người khiếu nại;
- Giải quyết khiếu nại với bạn, chuẩn bị một thỏa thuận bằng văn bản mà cả bạn và nhà trường đều ký, và chuyển tiếp thỏa thuận cho Bộ phận, cho biết nếu có bất kỳ vấn đề nào cần được điều tra;
- Có được thỏa thuận bằng văn bản của bạn để tham gia hòa giải (bạn phải đồng ý tham gia phiên hòa giải để hòa giải xảy ra); hoặc là
- Thông báo cho Phòng để bắt đầu điều tra khiếu nại.

Nếu bạn và nhà trường đồng ý hòa giải các vi phạm bị cáo buộc, phiên hòa giải phải diễn ra trong vòng 20 ngày theo lịch kể từ ngày bạn và nhà trường đồng ý bằng văn bản để tham gia hòa giải. Nếu hòa giải thành công, thỏa thuận hòa giải phải được gửi đến Phòng. Nếu bạn và nhà trường giải quyết một số, nhưng không phải tất cả các vấn đề, Phòng sẽ điều tra mọi vấn đề chưa được giải quyết.

Nếu trường không trả lời trong vòng 10 ngày đầu tiên, Phòng sẽ bắt đầu điều tra tất cả các vấn đề trong đơn khiếu nại vào ngày thứ 11. Bộ phận sẽ chỉ định một điều tra viên khiếu nại, người sẽ liên lạc với bạn và nhà trường để có được thông tin cần thiết để đưa ra quyết định độc lập về việc liệu có vi phạm xảy ra hay không.

Điều tra viên sẽ xem xét tất cả các thông tin liên quan, đưa ra quyết định và đưa ra một báo cáo có chứa các kết quả thực tế, kết luận và hành động khắc phục của điều tra viên nếu có. Điều tra viên sẽ gửi một bản sao của báo cáo cho bạn và nhà trường trong vòng 40 ngày theo lịch kể từ ngày khiếu nại được nộp, trừ khi điều tra viên được cấp thêm thời gian để hoàn thành điều tra do các trường hợp đặc biệt hoặc theo yêu cầu lẫn nhau của người khiếu nại và nhà trường để kéo dài thời gian tham gia phiên hòa giải.

Nếu tôi không đồng ý với báo cáo của điều tra viên khiếu nại thì sao?

Nếu bạn không đồng ý với báo cáo điều tra khiếu nại, bạn có thể yêu cầu xem xét lại bằng cách viết cho Phòng trong vòng 10 ngày theo lịch kể từ ngày báo cáo được ban hành. Yêu cầu xem xét lại bằng văn bản của bạn phải nêu rõ các phần cụ thể của báo cáo mà bạn muốn xem xét lại và các sự kiện cụ thể để hỗ trợ yêu cầu thay đổi báo cáo của bạn. Nhà trường cũng có quyền yêu cầu xem xét lại, theo thủ tục tương tự. Nếu bạn yêu cầu xem xét lại, phản hồi từ Giám đốc Bộ phận sẽ đến trong vòng 60 ngày theo lịch sau khi Bộ phận nhận được khiếu nại ban đầu, trừ khi gia hạn thời gian để hoàn thành điều tra được yêu cầu và cấp do hoàn cảnh đặc biệt hoặc cho phép người khiếu nại và nhà trường để kéo dài thời gian tham gia phiên hòa giải. Giám đốc bộ phận sẽ gửi thư trả lời yêu cầu xem xét lại cho bạn và nhà trường.

Cũng thế. . .

- Nếu một khiếu nại có các vấn đề cũng là chủ đề của phiên điều trần theo đúng thủ tục tố tụng, Bộ phận sẽ dành riêng bất kỳ vấn đề nào do IHO đưa ra, trong khi chờ kết luận của phiên điều trần theo đúng thủ tục tố tụng.
- Bất kỳ vấn đề nào không phải là một phần của phiên điều trần theo đúng thủ tục sẽ được điều tra theo các yêu cầu của Điều 7.
- Nếu bạn nộp đơn khiếu nại có vấn đề đã được quyết định trước đó thông qua phiên điều trần theo đúng thủ tục liên quan đến cùng các bên, Bộ phận sẽ thông báo cho bạn rằng quyết định của IHO là ràng buộc.

THIỆN

Hòa giải là một quy trình tự nguyện có thể giúp bạn và nhà trường giải quyết bất đồng về việc xác định hoặc đủ điều kiện khuyết tật của con bạn, sự phù hợp của đánh giá hoặc các dịch vụ hoặc vị trí được đề xuất hoặc hiện tại, cung cấp FAPE hoặc hoàn trả cho các dịch vụ bạn đã nhận được riêng tư Hòa giải cũng có sẵn để giải quyết khiếu nại.

Hòa giải là một cách để thảo luận và giải quyết những bất đồng giữa bạn và nhà trường với sự giúp đỡ của một người thứ ba vô tư, người đã được đào tạo về các kỹ thuật hòa giải hiệu quả. Bởi vì đó là một quá trình tự nguyện cả bạn và nhà trường phải đồng ý tham gia để phiên hòa giải diễn ra. Phiên hòa giải được lên lịch kịp thời và được tổ chức tại một địa điểm thuận tiện cho các bên tranh chấp.

Một hòa giải viên không đưa ra quyết định; anh ấy hoặc cô ấy tạo điều kiện cho các cuộc thảo luận và ra quyết định. Các cuộc thảo luận trong phiên hòa giải là bí mật và không được sử dụng làm bằng chứng trong các phiên điều trần theo thủ tục tố tụng tiếp theo hoặc thủ tục tố tụng tại tòa án dân sự. Nếu quy trình hòa giải dẫn đến thỏa thuận toàn bộ hoặc một phần, hòa giải viên sẽ chuẩn bị một thỏa thuận hòa giải bằng văn bản phải được ký bởi cả bạn và đại diện của trường. Ngoài việc mô tả những điều bạn đã đồng ý, thỏa thuận hòa giải sẽ nêu rõ rằng tất cả các cuộc thảo luận xảy ra trong phiên hòa giải là bí mật và không được sử dụng làm bằng chứng trong phiên tòa xét xử theo thủ tục tố tụng hoặc thủ tục tố tụng dân sự khác. Thỏa thuận đã ký có ràng buộc về mặt pháp lý đối với cả bạn và nhà trường và có thể được thi hành tại tòa án. Bạn cũng có thể chọn thực thi thỏa thuận hòa giải thông qua quy trình điều tra khiếu nại do Bộ phận xử lý.

Khi nào có hòa giải?

Hòa giải có sẵn để giải quyết bất đồng giữa bạn và nhà trường về việc xác định, đánh giá, sắp xếp, dịch vụ hoặc cung cấp FAPE cho con bạn. Nhà trường cũng có thể yêu cầu hòa giải để giải quyết khiếu nại chính thức của bạn về vi phạm tố tụng. Bạn có thể yêu cầu hòa giải trước, cùng một lúc hoặc sau khi yêu cầu phiên điều trần theo đúng thủ tục. Yêu cầu hòa giải sẽ không ngăn chặn hoặc trì hoãn phiên điều trần theo đúng thủ tục, cũng như hòa giải sẽ từ chối bất kỳ quyền nào khác của bạn. Bạn hoặc nhà trường có thể đề nghị hòa giải, và nó bắt đầu khi cả hai đồng ý tham gia. Tham gia hòa giải là tự nguyện cho cả bạn và nhà trường.

Làm thế nào để tôi yêu cầu hòa giải?

Chỉ phụ huynh hoặc trường học có thể yêu cầu hòa giải. Để bắt đầu quá trình, cả bạn và nhà trường đều phải ký Yêu cầu hòa giải mẫu đơn sau đó được gửi đến Bộ phận bằng thư hoặc điện tử thông qua Một bản sao của Yêu cầu hòa giải mẫu có thể được lấy từ trường hoặc từ Phòng. Nó cũng có sẵn tại:

<http://www.doe.in.gov/specialed/special-education-due-process>.

Nếu bạn muốn nộp yêu cầu hòa giải của bạn bằng điện tử, nó có thể được gửi qua I-CHAMP:

<https://ichamp.doe.in.gov>

Sau khi yêu cầu được ký bởi cả bạn và nhà trường, Phòng sẽ chỉ định một hòa giải viên sẽ liên lạc với cả bạn và nhà trường để sắp xếp một cuộc họp kịp thời ở một địa điểm thuận tiện.

Làm thế nào là một hòa giải viên được chọn và tôi có phải trả tiền cho hòa giải viên không?

Bộ phận duy trì một danh sách các hòa giải viên được đào tạo, có trình độ và hiểu biết về các luật và quy định liên quan đến việc cung cấp giáo dục đặc biệt và các dịch vụ liên quan. Một hòa giải viên được chỉ định trên cơ sở luân chuyển chung.

Không có nhân viên nào của IDOE (bao gồm Bộ phận), một công ty trường học địa phương hoặc cơ quan công cộng khác cung cấp dịch vụ giáo dục đặc biệt đủ điều kiện làm hòa giải viên. Hòa giải viên không được có bất kỳ xung đột lợi ích cá nhân hoặc chuyên nghiệp. Hòa giải viên không được coi là nhân viên chỉ vì họ được trả tiền để cung cấp dịch vụ này. Bộ phận chịu chi phí của quá trình hòa giải.

Nhà trường có thể thiết lập các thủ tục để cung cấp cho bạn cơ hội gặp gỡ vào thời gian và địa điểm thuận tiện để có ai đó từ trung tâm đào tạo phụ huynh, trung tâm tài nguyên phụ huynh cộng đồng hoặc tổ chức giải quyết tranh chấp thay thế để thảo luận về lợi ích của quy trình thiền khi bạn đã chọn không tham gia hòa giải với nhà trường. Tuy nhiên, Bộ phận phải phê duyệt bất kỳ thủ tục nào do trường thiết lập trước khi chúng có thể được thực hiện và các thủ tục không thể được sử dụng để trì hoãn hoặc từ chối quyền của bạn trong phiên điều trần theo đúng thủ tục nếu bạn từ chối tham gia cuộc họp như vậy. Bộ phận trả chi phí cho các cuộc họp này.

QUY TRÌNH TUYỆT VỜI, HÀNH ĐỘNG TÒA ÁN và PHÍ CỦA LUẬT SƯ

Phiên điều trần theo đúng thủ tục là một thủ tục chính thức trong đó bằng chứng được đưa ra cho IHO để giải quyết tranh chấp giữa bạn và nhà trường về việc xác định và đủ điều kiện khuyết tật của con bạn, sự phù hợp của đánh giá hoặc đề xuất hoặc dịch vụ hiện tại hoặc bất kỳ tranh chấp nào khác liên quan đến việc cung cấp FAPE.

Yêu cầu điều trần theo đúng thủ tục phải được đưa ra trong vòng 2 năm kể từ ngày bạn biết hoặc nên biết về hành động bị cáo buộc hình thành nên cơ sở của tranh chấp của bạn với nhà trường. Giới hạn hai năm này không áp dụng nếu bạn bị ngăn không cho yêu cầu điều trần do những thông tin sai lệch cụ thể được thực hiện bởi nhà trường rằng nó đã giải quyết vấn đề bạn khiếu nại hoặc nếu trường giữ thông tin thích hợp từ bạn. Chỉ phụ huynh, nhà trường hoặc IDOE mới có thể yêu cầu phiên điều trần theo đúng thủ tục liên quan đến một học sinh khuyết tật. Nhà trường phải cung cấp cho bạn thông tin về các dịch vụ pháp lý miễn phí hoặc chi phí thấp và các dịch vụ khác có liên quan trong khu vực của bạn khi bạn nộp đơn điều trần theo đúng thủ tục hoặc theo yêu cầu của bạn.

Làm thế nào để tôi yêu cầu một phiên điều trần theo đúng thủ tục?

Để yêu cầu phiên điều trần theo đúng thủ tục, bạn cần gửi một yêu cầu bằng văn bản, có chữ ký bao gồm:

- Tên và địa chỉ của học sinh (hoặc tên và thông tin liên lạc có sẵn cho một học sinh vô gia cư);
- Tên của trường học sinh đang theo học;
- Những lý do cho yêu cầu điều trần, bao gồm
 - Một mô tả về bản chất của vấn đề, và
 - Bất kỳ sự thật liên quan đến vấn đề; và
- Một giải pháp đề xuất cho vấn đề đến mức được biết và có sẵn cho bạn tại thời điểm đó.

Yêu cầu phải được gửi cùng lúc đến tổng giám đốc giảng dạy công cộng và khu học chánh. Mẫu đơn để yêu cầu điều trần có sẵn từ Bộ phận tại:

<http://www.doe.in.gov/specialed/special-education-due-process>.

Nếu bạn muốn nộp yêu cầu điều trần theo đúng thủ tục điện tử, bạn có thể gửi qua I-CHAMP

<https://ichamp.doe.in.gov>

Điều gì xảy ra sau khi tôi gửi yêu cầu cho phiên điều trần theo đúng thủ tục?

Sau khi nhận được yêu cầu điều trần, IHO được chỉ định và anh ấy / cô ấy được cung cấp một bản sao yêu cầu điều trần của bạn. Nếu không, yêu cầu của bạn vẫn được giữ bí mật. Phòng sẽ gửi cho bạn và nhà trường một lá thư thông báo cho bạn về cuộc hẹn của viên chức điều trần. Ngoài ra, trường phải tuân thủ một số yêu cầu nhất định trong khoảng thời gian cụ thể sau khi nhận được yêu cầu điều trần đúng thủ tục (xem bên dưới để biết thêm chi tiết). Nhà trường cũng phải thông báo cho bạn về sự sẵn có của hòa giải và bất kỳ dịch vụ pháp lý miễn phí hoặc chi phí thấp và các dịch vụ khác có liên quan trong khu vực.

Nhà trường phải thực hiện những hành động nào sau khi nhận được yêu cầu của tôi về phiên điều trần đúng thủ tục?

Trong vòng 10 ngày kể từ ngày nhận được yêu cầu điều trần theo đúng thủ tục, nhà trường phải gửi cho bạn written response liên quan đến vấn đề yêu cầu điều trần theo đúng thủ tục tố tụng của bạn, bao gồm, nếu chưa được cung cấp:

- Một lời giải thích về lý do tại sao trường đề xuất hoặc từ chối thực hiện hành động là chủ đề của phiên điều trần theo đúng thủ tục;
- Mô tả về các lựa chọn mà CCC đã xem xét và lý do chúng bị từ chối;
- Một mô tả của từng thủ tục đánh giá, đánh giá, hồ sơ hoặc báo cáo trường được sử dụng làm cơ sở cho quyết định của mình;
- Một mô tả về các yếu tố mà trường tin rằng có liên quan đến đề xuất hoặc từ chối của nó; và
- Một phản hồi giải quyết cụ thể các vấn đề được nêu trong yêu cầu điều trần theo đúng thủ tục.

Nếu trường tin rằng yêu cầu điều trần theo đúng thủ tục của bạn không chứa tất cả các thông tin bắt buộc được liệt kê ở trên, nó có thể gửi thư cho bạn và nhân viên điều trần cho biết rằng yêu cầu của bạn không tuân thủ các yêu cầu. Nếu trường sẽ gửi thư này, nó phải được thực hiện trong vòng 15 ngày theo lịch kể từ khi nhận được yêu cầu của bạn cho phiên điều trần theo đúng thủ tục. IHO sau đó có 5 ngày theo lịch để xác định xem yêu cầu của bạn có đủ hay không và sẽ thông báo ngay cho cả bạn và nhà trường bằng văn bản về quyết định. Nếu IHO đồng ý với nhà trường, anh / cô ấy phải xác định cách yêu cầu của bạn không đủ để bạn có thể sửa đổi yêu cầu nếu phù hợp. Nếu trường học không thách thức các nội dung trong yêu cầu của bạn cho phiên điều trần theo đúng thủ tục, thì trường được coi là đáp ứng tất cả các yêu cầu.

Trong vòng 15 ngày kể từ khi nhận được yêu cầu điều trần theo đúng thủ tục, nhà trường phải cung cấp cho bạn cơ hội cho một cuộc họp giải quyết để xem vấn đề có thể được giải quyết hay không. Thông tin về cuộc họp giải quyết được mô tả dưới đây.

Một cuộc họp giải quyết, ai tham dự, và những gì xảy ra?

Trước cơ hội cho một phiên điều trần theo đúng thủ tục, nhà trường phải triệu tập một cuộc họp gọi là "cuộc họp giải quyết". Cuộc họp phải bao gồm một đại diện từ trường có thẩm quyền ra quyết định và các thành viên có liên quan của CCC, những người có thông tin về các sự kiện bị cáo buộc trong yêu cầu điều trần. Trừ khi bạn đưa luật sư của bạn đến cuộc họp này, trường học có thể không có luật sư tại cuộc họp. Mục đích của cuộc họp này là để bạn thảo luận về yêu cầu của bạn và các sự kiện hình thành nên cơ sở của yêu cầu của bạn để nhà trường có cơ hội giải quyết tranh chấp. Bạn có thể đồng ý với nhà trường sử dụng một phương tiện thay thế để tổ chức cuộc họp giải quyết (ví dụ: thông qua hội nghị video hoặc cuộc gọi điện thoại hội nghị).

Tôi có phải tham dự cuộc họp giải quyết không?

Bạn không phải tham dự một cuộc họp giải quyết nếu bạn và nhà trường đồng ý bằng văn bản để từ bỏ nó, hoặc nếu cả hai bạn đồng ý sử dụng quy trình hòa giải. Nếu không có thỏa thuận từ bỏ phiên họp giải quyết hoặc sử dụng hòa giải, bạn phải tham gia vào cuộc họp giải quyết.

Nếu bạn không tham gia, các mốc thời gian cho quá trình giải quyết và điều trần theo đúng thủ tục sẽ bị trì hoãn cho đến khi cuộc họp được tổ chức. Nếu, vào cuối 30 ngày kể từ ngày yêu cầu điều trần theo đúng thủ tục tố tụng, bạn chưa tham gia cuộc họp giải quyết và nhà trường đã nỗ lực hợp lý để có được sự tham gia của bạn, nhà trường có thể yêu cầu IHO từ chối yêu cầu của bạn về một phiên điều trần đúng thủ tục.

Nếu trường không tổ chức hoặc tham gia cuộc họp giải quyết trong vòng 15 ngày theo lịch kể từ ngày bạn yêu cầu điều trần theo đúng thủ tục tố tụng, bạn có thể yêu cầu IHO bắt đầu mốc thời gian 45 ngày theo lịch cho phiên điều trần theo đúng thủ tục.

Điều gì xảy ra nếu nhà trường và tôi đi đến một thỏa thuận và giải quyết các vấn đề là chủ đề của yêu cầu điều trần của tôi trong cuộc họp giải quyết?

Nếu bạn và nhà trường đi đến một thỏa thuận trong cuộc họp này, cả hai bạn sẽ ký một thỏa thuận bằng văn bản ràng buộc về mặt pháp lý sẽ có thể được thi hành tại một tòa án có thẩm quyền thích hợp. Sau khi được ký, bạn hoặc nhà trường có thể làm mất hiệu lực thỏa thuận bằng cách thông báo cho bên kia bằng văn bản trong vòng 3 ngày làm việc kể từ ngày thỏa thuận được ký. Thỏa thuận giải quyết cũng có thể được thi hành thông qua quy trình điều tra khiếu nại do Phòng xử lý.

Điều gì xảy ra nếu chúng tôi từ bỏ cuộc họp giải quyết hoặc nếu chúng tôi không đạt được thỏa thuận?

Nếu bạn và nhà trường đồng ý bằng văn bản từ bỏ cuộc họp giải quyết hoặc nếu bạn không thể giải quyết các vấn đề trong hòa giải hoặc cuộc họp giải quyết trong vòng 30 ngày kể từ ngày nhà trường nhận được yêu cầu điều trần, phiên điều trần theo đúng thủ tục tố tụng

có thể được tiến hành. Mốc thời gian 45 ngày cho phiên điều trần theo đúng thủ tục bắt đầu vào thời điểm này.

Tôi có thể thay đổi hoặc thêm các vấn đề vào yêu cầu điều trần sau khi đã được xác định để đáp ứng tất cả các yêu cầu không?

Khi yêu cầu điều trần theo đúng thủ tục đã được xác định để đáp ứng tất cả các yêu cầu, bạn không thể thay đổi hoặc thêm vấn đề vào yêu cầu trừ khi một trong những điều sau đây xảy ra:

- Nhà trường đồng ý bằng văn bản rằng bạn có thể thêm hoặc thay đổi các vấn đề và có cơ hội tiến hành một cuộc họp giải quyết về các vấn đề mới hoặc đã thay đổi, hoặc
- IHO cho phép bạn thực hiện các thay đổi (nhưng điều này không thể xảy ra trong vòng 5 ngày qua trước phiên điều trần theo đúng thủ tục).

Nếu bạn được phép thực hiện thay đổi hoặc thêm vấn đề vào yêu cầu điều trần của mình, thì đó có thể được coi là yêu cầu đầu tiên cho phiên điều trần theo đúng thủ tục và tất cả các mốc thời gian và sự kiện như yêu cầu của bạn và phiên giải quyết có thể bắt đầu lại.

Phiên điều trần đúng thủ tục sẽ diễn ra khi nào và ở đâu?

Trước khi phiên điều trần xảy ra, IHO sẽ liên lạc với bạn và nhà trường để sắp xếp một cuộc hội thảo trước. Một trong những điều bạn sẽ quyết định tại hội nghị tiền xử lý là khi nào và ở đâu phiên điều trần sẽ diễn ra. Phiên điều trần sẽ được tổ chức vào thời gian và địa điểm hợp lý thuận tiện cho bạn và nhà trường. IHO sẽ gửi cho bạn thông báo bằng văn bản về thời gian và địa điểm của phiên điều trần, cũng như các vấn đề thủ tục khác.

Ai tiến hành phiên điều trần theo đúng thủ tục?

Một IHO tiến hành phiên điều trần theo đúng thủ tục. Bộ phận duy trì một danh sách các cá nhân phục vụ như các IHO, cùng với một danh sách các bằng cấp của mỗi cá nhân. Các cá nhân phục vụ như IHO không thể là nhân viên của IDOE hoặc tập đoàn trường học hoặc bất kỳ cơ quan công cộng nào khác có liên quan đến việc chăm sóc hoặc giáo dục của học sinh và họ không thể có bất kỳ lợi ích chuyên môn hoặc cá nhân nào có thể mâu thuẫn với tính khách quan của họ trong việc điều trần. Một cá nhân đủ điều kiện để tiến hành một phiên điều trần không phải là nhân viên của trường hoặc cơ quan chỉ vì anh ta / cô ta được nhà trường hoặc cơ quan trả tiền để làm nhân viên điều trần. Mỗi IHO phải đáp ứng các tiêu chuẩn được quy định tại Điều 7 và được thành lập bởi tổng giám đốc hướng dẫn công cộng.

Tôi có thể nêu vấn đề mới hoặc bổ sung trong phiên điều trần theo đúng thủ tục không?

Bạn sẽ không thể nêu ra các vấn đề tại phiên điều trần mà bạn không đưa vào yêu cầu điều trần của mình, trừ khi trường đồng ý khác.

Quyền của tôi và quyền của nhà trường trong phiên điều trần theo đúng thủ tục là gì?

Bạn và nhà trường có quyền:

- Được kèm theo và tư vấn bởi tư vấn pháp lý hoặc bởi các cá nhân có kiến thức và đào tạo liên quan đến giáo dục đặc biệt hoặc các vấn đề của học sinh khuyết tật;
- Trình bày bằng chứng, đối chất, kiểm tra chéo và bắt buộc sự tham dự của bất kỳ nhân chứng nào;
- Cấm giới thiệu bất kỳ bằng chứng nào tại phiên điều trần chưa được tiết lộ ít nhất 5 ngày làm việc trước phiên điều trần;
- Tách các nhân chứng để họ không nghe thấy lời khai của các nhân chứng khác;
- Được cung cấp một thông dịch viên;
- Tiến hành khám phá;
- Có được một bản ghi nguyên văn bằng văn bản hoặc điện tử của phiên điều trần; và
- Có được một bản sao bằng văn bản hoặc điện tử của những phát hiện của sự kiện và quyết định.

Là cha mẹ, bạn cũng có quyền:

- Quyết định xem con của bạn (ai là đối tượng của phiên điều trần) sẽ tham dự phiên điều trần;
- Có phiên điều trần mở hoặc đóng cửa cho công chúng;
- Thu hồi phí luật sư hợp lý nếu tòa án xác định bạn thắng thế; và
- Có được một bản ghi bằng văn bản hoặc bằng văn bản điện tử của quá trình tố tụng, cũng như một bản sao bằng văn bản hoặc điện tử của quyết định bằng văn bản của người điều trần, bao gồm các kết luận về thực tế, kết luận và lệnh mà không phải trả cho bạn.

Trước phiên điều trần, bạn có quyền kiểm tra, xem xét và lấy bản sao hồ sơ giáo dục của con bạn, bao gồm tất cả các bài kiểm tra và báo cáo mà hành động đề xuất của trường dựa trên.

Ngoài ra, ít nhất 5 ngày làm việc trước ngày diễn ra phiên điều trần, bạn và nhà trường phải tiết lộ cho nhau mọi đánh giá mà một trong hai bạn dự định sẽ sử dụng trong phiên điều trần. Cụ thể, các bản sao của tất cả các đánh giá và khuyến nghị dựa trên các đánh giá đó phải được trao đổi theo thời hạn đó. Nếu bạn hoặc nhà trường không đưa ra những tiết lộ này đúng hạn, IHO có thể loại bỏ bằng chứng khỏi phiên điều trần. Nếu việc đánh giá đang được tiến hành và chưa được hoàn thành, cần phải thông báo cho nhau và IHO.

IHO có thẩm quyền hay quyền quyết định nào?

IHO có thể:

- Phát hành trát đòi hầu tòa;
- Xác định xem các cá nhân có hiểu biết về giáo dục đặc biệt để hỗ trợ trong quá trình tố tụng hay không;
- Khung và củng cố các vấn đề trong phiên điều trần để cung cấp sự rõ ràng;
- Giới thiệu các đánh giá hoặc khuyến nghị không được tiết lộ kịp thời cho bên kia;
- Ra lệnh cho một học sinh được đặt vào một IAES; và
- Quy định về bất kỳ vấn đề nào khác liên quan đến việc tiến hành phiên điều trần theo đúng thủ tục tố tụng (chịu sự xem xét hành chính hoặc tư pháp).

Làm thế nào để IHO đưa ra quyết định?

Quyết định của IHO được đưa ra trên cơ sở thực tế dựa trên quyết định liệu trường học có cung cấp cho con bạn một FAPE hay không. Nếu yêu cầu điều trần của bạn bao gồm hoặc dựa trên các vi phạm tố tụng bị cáo buộc, IHO có thể thấy rằng con bạn không nhận được FAPE chỉ khi chúng thấy rằng các vi phạm tố tụng xảy ra và chúng:

1. Đã cho con bạn quyền FAPE,
2. Đã cản trở đáng kể cơ hội của bạn để tham gia vào quá trình ra quyết định liên quan đến việc cung cấp FAPE, hoặc
3. Mất con của bạn về lợi ích giáo dục.

Là một phần trong quyết định và lệnh của anh ấy / cô ấy, IHO có thể yêu cầu nhà trường tuân thủ các yêu cầu về thủ tục.

Khi nào tôi sẽ nhận được bản sao quyết định bằng văn bản của IHO?

Viên chức điều trần phải tiến hành điều trần và ra quyết định bằng văn bản trong vòng 45 ngày theo lịch kể từ: (1) ngày mà bạn và nhà trường đồng ý bằng văn bản để từ bỏ cuộc họp giải quyết, hoặc (2) ngày 30 sau ngày nhận của trường về yêu cầu điều trần của bạn nếu bạn và nhà trường không giải quyết các vấn đề trong hòa giải hoặc cuộc họp giải quyết trong khoảng thời gian 30 ngày theo lịch. Nếu trường yêu cầu điều trần, IHO phải tiến hành điều trần và ra quyết định bằng văn bản trong vòng 45 ngày theo lịch kể từ ngày bạn nhận được yêu cầu điều trần của trường. Quyết định bằng văn bản của IHO sẽ được cung cấp cho các bên bằng điện tử nếu các bên đang sử dụng hệ thống điện tử của IDOE. Nếu không, quyết định sẽ được gửi qua thư. Tuy nhiên, có thể dài hơn 45 ngày theo lịch nếu IHO cấp yêu cầu gia hạn thời gian từ bạn hoặc nhà trường. Quyết định của IHO là quyết định cuối cùng và các lệnh phải được thực hiện trừ khi bạn hoặc trường kháng cáo quyết định đó bằng cách yêu cầu xem xét lại tư pháp.

Ai trả tiền cho phiên điều trần đúng thủ tục?

Nhà trường chịu trách nhiệm thanh toán các khoản phí của IHO và các khoản phí của phóng viên tòa án. Bạn chịu trách nhiệm về chi phí tham gia phiên điều trần theo đúng thủ tục tố tụng (ví dụ: phí chứng kiến, phí luật sư của bạn, chi phí sao chép tài liệu, v.v.) Trong một số trường hợp nhất định, trường có thể phải hoàn trả cho bạn phí của luật sư.

Điều gì sẽ xảy ra nếu tôi không đồng ý với quyết định bằng văn bản của IHO?

Nếu bạn không đồng ý với quyết định bằng văn bản của IHO, bạn có thể yêu cầu xem xét lại quyết định của tòa án dân sự có thẩm quyền. Đơn yêu cầu xem xét tư pháp của bạn phải được gửi trong vòng 30 ngày theo lịch kể từ ngày bạn nhận được quyết định bằng văn bản từ IHO.

Các cuộc điều trần và kháng cáo khẩn cấp

Một phiên điều trần đúng thủ tục cấp tốc có nghĩa là phiên điều trần theo đúng thủ tục được tiến hành và quyết định được đưa ra trong vòng 20 ngày học kể từ ngày yêu cầu điều trần được nhà trường nhận được. Quyết định của IHO là do trong vòng 10 ngày học

sau khi phiên điều trần được tiến hành.

Một phiên điều trần theo đúng thủ tục cấp tốc chỉ có sẵn trong ba tình huống:

- khi bạn không đồng ý với quyết định của nhà trường rằng hành vi của học sinh không phải là biểu hiện của tình trạng khuyết tật của học sinh;
- khi bạn không đồng ý với sự thay đổi kỷ luật của học sinh; hoặc là
- khi nhà trường tin rằng việc đưa học sinh trở lại vị trí hiện tại của mình (vị trí trước khi bị loại bỏ) về cơ bản có thể dẫn đến thương tích cho học sinh hoặc cho người khác.

Yêu cầu cho một phiên điều trần theo đúng thủ tục cấp tốc được thực hiện theo cách tương tự như một yêu cầu cho tất cả các phiên điều trần theo đúng thủ tục khác. Phiên họp giải quyết phải diễn ra trong vòng 7 ngày theo lịch kể từ ngày yêu cầu điều trần trừ khi bạn và nhà trường đồng ý từ bỏ phiên họp hoặc tham gia phiên hòa giải thay thế. Các yêu cầu về tính đầy đủ của yêu cầu quá trình do không được áp dụng trong phiên điều trần nhanh.

Nếu các vấn đề chưa được giải quyết trong vòng 15 ngày theo lịch kể từ ngày yêu cầu điều trần, phiên điều trần có thể được tiến hành. IHO có thể không cấp bất kỳ phần mở rộng thời gian nào trong phiên điều trần nhanh.

IHO có thể thay đổi vị trí của con tôi thành IAES nếu bé có nguy cơ gây hại cho bản thân hoặc người khác không?

Đúng. Nếu trường chứng minh bằng bằng chứng đáng kể rằng có nguy cơ con bạn hoặc các học sinh khác có khả năng bị thương nếu con bạn ở trong vị trí hiện tại của mình, IHO có thể thay đổi vị trí giáo dục của con bạn thành IAES cho tối đa 45 trường ngày.

Nếu tôi có luật sư trong phiên điều trần theo thủ tục tố tụng, kháng cáo, hoặc thủ tục tố tụng tại tòa, tôi có thể được nhà trường bồi hoàn cho phí luật sư của mình không?

Nếu một luật sư đại diện cho bạn trong phiên điều trần theo đúng thủ tục tố tụng (bao gồm kháng cáo và vụ kiện dân sự tiếp theo), tòa án có thể thưởng cho bạn phí luật sư hợp lý nếu cuối cùng bạn thắng thế. Bạn cũng có thể đủ điều kiện nhận giải thưởng về phí luật sư nếu bạn là bên thắng kiện và hoàn toàn có lý khi từ chối đề nghị giải quyết của trường. Nhà trường có thể thương lượng với bạn hoặc luật sư của bạn về số tiền bồi hoàn và, nếu cần, về người đã thắng thế. Nếu thỏa thuận không đạt được thông qua các cuộc đàm phán này, bạn có thể nộp đơn kiện lên tòa án tiểu bang hoặc liên bang để giải quyết bất đồng.

Nhà trường hoặc IDOE cũng có thể yêu cầu luật sư của bạn trả phí luật sư của trường hoặc IDOE nếu luật sư của bạn yêu cầu phiên điều trần hoặc nộp một nguyên nhân hành động tiếp theo là phù phiếm, vô lý hoặc không có cơ sở hoặc nếu luật sư của bạn tiếp tục kiện tụng sau vụ kiện. rõ ràng là phù phiếm, không hợp lý hoặc không có nền tảng. Nhà trường hoặc IDOE cũng có thể yêu cầu bạn hoặc luật sư của bạn trả phí luật sư của họ nếu yêu cầu điều trần của bạn được thực hiện cho bất kỳ mục đích không chính đáng nào, chẳng hạn như quấy rối, trì hoãn không cần thiết hoặc tăng chi phí kiện tụng một cách không cần thiết.

Một hành động cho phí luật sư phải được nộp tại tòa án tiểu bang hoặc liên bang trong vòng 30 ngày theo lịch sau khi quyết định cuối cùng không được kháng cáo. Bất kỳ khoản phí nào được trao phải dựa trên mức giá phổ biến trong cộng đồng nơi hành động hoặc tiến hành phát sinh đối với loại và chất lượng dịch vụ được cung cấp. Không được sử dụng phần thưởng hoặc số nhân trong việc tính toán các khoản phí được trao theo IDEA và Điều 7.

Tòa án có thể không phải phí luật sư cho:

- các dịch vụ được thực hiện sau khi nhà trường đưa ra đề nghị giải quyết bằng văn bản kịp thời cho bạn nếu:
 - khoản cứu trợ cuối cùng bạn nhận được không có lợi hơn cho bạn so với đề nghị định cư của trường (trừ khi bạn được chứng minh khi từ chối đề nghị định cư đó), và
 - lời đề nghị được thực hiện trong thời gian được quy định bởi Quy tắc 68 của Quy tắc tố tụng dân sự liên bang hoặc, trong trường hợp tố tụng hành chính, bất cứ lúc nào hơn 10 ngày trước khi quá trình tố tụng bắt đầu và lời đề nghị không được chấp nhận trong vòng 10 ngày;
- bất kỳ cuộc họp nào của CCC, trừ khi cuộc họp được triệu tập là kết quả của một thủ tục tố tụng hành chính hoặc hành động tư pháp;
- phiên hòa giải được tiến hành trước thời điểm yêu cầu điều trần đúng thủ tục được nộp; hoặc là
- sự tham dự của luật sư của bạn tại cuộc họp giải quyết.

Tòa án có thể giảm một khoản thưởng cho phí luật sư nếu:

- Bạn hoặc luật sư của bạn kéo dài một cách vô lý giải quyết cuối cùng của cuộc tranh cãi;
- Các khoản phí bất hợp lý vượt quá mức hàng giờ trong cộng đồng đối với các dịch vụ tương tự của các luật sư về kỹ năng,

danh tiếng và kinh nghiệm tương đương;

- Thời gian sử dụng và các dịch vụ pháp lý được cung cấp là quá mức, xem xét bản chất của hành động hoặc tiến hành; hoặc là
- Luật sư của bạn hoặc bạn đã không cung cấp cho nhà trường thông tin phù hợp trong yêu cầu điều trần theo đúng thủ tục tố tụng.

Tòa án có thể không giảm khoản bồi hoàn phí luật sư nếu tòa án thấy rằng trường học (hoặc trong một số trường hợp, IDOE) đã kéo dài một cách vô lý giải quyết cuối cùng của vụ kiện hoặc tiến hành hoặc có vi phạm 20 USC 1415.

Kháng cáo

Nếu bạn không đồng ý với quyết định bằng văn bản của IHO, bạn có thể yêu cầu xem xét lại quyết định của tòa án dân sự có thẩm quyền. Đơn yêu cầu xem xét tư pháp của bạn phải được gửi trong vòng 30 ngày theo lịch kể từ ngày bạn nhận được quyết định bằng văn bản từ IHO.

Vị trí và tình trạng của học sinh trong quá trình tố tụng đúng hạn (xét xử, kháng cáo, xem xét tư pháp)

Nói chung, trong bất kỳ thủ tục tố tụng nào, học sinh vẫn ở vị trí hiện tại của mình, trừ khi bạn và nhà trường đồng ý với một vị trí khác. Tuy nhiên, có những ngoại lệ cho quy tắc chung này:

- Nếu quá trình tố tụng liên quan đến việc nhập học ban đầu của học sinh, học sinh sẽ được đưa vào trường cho đến khi quá trình tố tụng được hoàn thành, miễn là bạn đồng ý với vị trí đó.
- Nếu quá trình tố tụng liên quan đến sự bất đồng về IAES của học sinh, học sinh vẫn ở trong IAES do trường chọn trong tối đa 45 ngày học, chờ quyết định của IHO, trừ khi bạn và nhà trường đồng ý về một vị trí khác.

TÀI NGUYÊN

Nếu bạn cần trợ giúp để hiểu Thông báo hoặc có bất kỳ câu hỏi nào về các biện pháp bảo vệ hoặc các quy định khác của Điều 7, bạn có thể liên hệ với bất kỳ cơ quan nào sau đây:

Indiana Department of Education

Office of Special Education
Indiana Government Center North 9th Floor,
100 N. Senate Ave.,
Indianapolis, IN 46204
doe.in.gov/specialed
Telephone: 317-232-0570
Fax: 317-232-0589
Toll-free: 1-877-851-4106

Disability Legal Services of Indiana, Inc.

5954 North College Avenue
Indianapolis, IN 46220
www.disabilitylegalservicesindiana.org
Telephone: 317/426-7733

About Special Kids (ASK)

7172 Graham Road, STE 100
Indianapolis, IN 46250
www.aboutspecialkids.org
Telephone: 317-257-8683
Fax: 317-251-7488
Toll-free: 1-800-964-4746 (Voice)
Toll-free: 1-800-831-1131 (TTY)

Indiana Disability Rights

4701 North Keystone Avenue, Suite 222
Indianapolis, IN 46205
www.in.gov/idr
Telephone: 317-722-5555
Fax: 317-722-5564
Toll-free: 1-800-622-4845 (Voice)
Toll-free: 1-800-838-1131 (TTY)

The Arc of Indiana

143 W. Market Street
Suite 200
Indianapolis, IN 46204
www.arcind.org
Telephone: 317-977-2375
Fax: 317-977-2385
Toll-free: 1-800-382-9100

IN*SOURCE (Indiana Resource Center for Families with Special Needs)

1703 South Ironwood
South Bend, IN 46613-1036
www.insource.org
Telephone: 574-234-7101
Fax: 574-234-7279
Toll-free 1-800-332-4433

Joseph Maley Foundation

7128 Lakeview Prkwy W Dr
Indianapolis, IN 46268
www.josephmaley.org
Telephone: 317-432-6657